

QUAR - QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2025

DMF - DIREÇÃO MUNICIPAL DE FINANÇAS

Missão

Promover a sustentabilidade do Município e a boa prestação de contas do ML através de um modelo de gestão transversal, colaborativo e orientado para resultados

Visão

Afirmar a DMF como uma unidade transversal facilitadora da gestão e criação de valor no ML

Objetivos Estratégicos

OE1 - Apoiar a gestão através de uma rede colaborativa e participada, normalização de procedimentos e reporte sobre desempenho

OE2 - Promover a sustentabilidade do Município de Lisboa

OE3 - Potenciar a economia, eficiência e eficácia na obtenção e gestão de recursos

OE4 - Prestar contas com rigor e transparência

Objetivos Operacionais (OO)				OE	Meta	Superação	Resultado
EFICIÊNCIA 35%							
OO1		Peso do objetivo: 25%					
Desmaterializar o Processo de despesa	Indicador 1		N.º de pontos referentes à criação de arquivo digital	OE 2	80	100	
	peso	100%					
OO2		Peso do objetivo: 25%					
Colaborar na boa gestão de recursos financeiros (comum a todas as unidades orgânicas do ML)	Indicador 2		N.º médio de dias úteis para liquidação de faturas	OE1 OE2 OE3 OE4	10 dias úteis	≤ 5 dias úteis	
	peso	50%					
	Indicador 3		N.º de pontos referentes ao cumprimento do calendário de planeamento e equilíbrios na execução orçamental	OE1 OE2 OE3 OE4	75	≥ 85	
	peso	50%					
OO3		Peso do objetivo: 25%					
Elaborar Documentos Previsionais	Indicador 4		Data de aprovação dos documentos previsionais cf. normas aplicáveis	OE4	Aprovação pelo Município até 28 Novembro	Aprovação pelo Município até 28 Novembro, sem necessidade de errata	
	peso	100%					
OO4		Peso do objetivo: 25%					
A assegurar a gestão de documentos, promovendo a reavaliação, seleção, eliminação ou envio para Arquivo da documentação produzida e recebida pelos serviços (comum a todas as unidades orgânicas)	Indicador 5		Data de designação do(s) interlocutor (es) para integrar(em) a equipa transversal de gestão de documentos	OE2 OE3	até 23/05/2025	até 09/05/2025	
	peso	30%					
	Indicador 6		Número de ações de capacitação realizadas pelo(s) interlocutor(es) designado(s), no âmbito da função de gestão de documentos	OE2 OE3	1	≥ 2	
	peso	30%					
Indicador 7		Data de identificação da documentação acumulada em instalações sob responsabilidade da unidade orgânica	OE2 OE3	até 31/10/2025	até 30/09/2025		
peso	40%						
EFICÁCIA 35%							
OO5		Peso do objetivo: 15%					
Proceder à simplificação da cobrança da receita pelo ML	Indicador 8		N.º de pontos de implementação do MB WAY para cobrança de receita não periódica	OE 2 OE 3	70 pontos	100 pontos	
	peso	100%					
OO6		Peso do objetivo: 60%					
Promover a adesão e a capacitação das unidades orgânicas para utilização do e-Despesa	Indicador 9		Nº de novas adesões de UO's ao e-despesa	OE2 OE3 OE4	1	≥ 2	
	peso	25%					
	Indicador 10		N.º de ações de formação em e-despesa creditadas incluindo on job	OE2 OE3 OE4	1	≥ 2	
	peso	50%					
Indicador 11		Percentagem de execução do contrato de Gestão do Contrato 56_CP_DA_DCP_2024 "Aquisição de novas funcionalidades e serviços conexos na aplicação e-Despesa, em ambiente outsystems	OE2 OE3 OE4	≥ 1% até 19%	≥ 20%		
peso	25%						

Objetivos Operacionais (OO)				OE	Meta	Superação	Resultado
OO7 Peso do objetivo: 25%							
Executar a Estratégia da Transparência e Prevenção da Corrupção (comum a todas as unidades orgânicas)	Indicador 12		Taxa de trabalhadores com formação em 'Ética e Integridade'	OE2 OE4	10%	≥ 15%	
	peso	100%					
QUALIDADE 30%							
OO8 Peso do objetivo: 25%							
Colaborar na Boa Gestão de Recursos Humanos (comum a todas as unidades orgânicas)	Indicador 13		Nº de documentos de gestão entregues ao eleito respetivo	OE1 OE4	4	>= 5	
	peso	60%					
	Indicador 14		N.º de acordos celebrados na aplicação da rede colaborativa	OE1 OE3	3	>=3	
	peso	40%					
OO9 Peso do objetivo: 50%							
Reforçar o Modelo de Gestão da Receita Pública	Indicador 15		Nº de medidas de melhoria na gestão e monitorização da receita	OE1 OE3 OE4	2	> 2	
	peso	50%					
	Indicador 16		Nº de medidas implementadas para o redesenho de processos e digitalização	OE1 OE3 OE4	2	> 2	
	peso	50%					
O10 Peso do objetivo: 25%							
Incluir critérios de sustentabilidade (ambiental e/ou, social e/ou económico) nas compras públicas, nos termos do artigo 19º do Regulamento do Orçamento (RO).	Indicador 17		Percentagem de procedimentos concursais com decisão de contratar, com inclusão de Código de Conduta do Fornecedor e critérios de sustentabilidade.	OE1 OE2 OE3	90%	> 90%	
	peso	50%					
	Indicador 18		Percentagem de contratos com plano de monitorização e gestão e respetivos relatórios de execução	OE1 OE2 OE3	50%	≥ 60%	
	peso	30%					
	Indicador 19		N.º de planos de gestão dos contratos com o registo das aprendizagens obtidas durante a sua execução	OE1 OE2 OE3	2 planos de gestão de contratos com a descrição de uma aprendizagem cada.	≥3 planos de gestão de contratos com a descrição de, no mínimo, duas aprendizagens cada.	
	peso	20%					

O Diretor Municipal de Finanças,
Pedro Martins dos Santos

O Vice-Presidente,
Filipe Anacoreta Correia

