



PLANO DE ATIVIDADES 2021

DMHU – Direção Municipal de Higiene Urbana

Dezembro de 2020

ENQUADRAMENTO:

Compete à Direção Municipal de Higiene Urbana (DMHU) assegurar a gestão os resíduos e dos respetivos sistemas de deposição, bem como dos serviços de higiene urbana, com vista a garantir adequadas condições de salubridade e a gestão e manutenção das viaturas e respetivas garagens e oficinas municipais.

Os firmes compromissos assumidos pelo executivo municipal nestas áreas, ambiciosos perante a realidade atual da cidade, obrigam necessariamente os diversos serviços desta direção municipal a um reforço dos níveis de eficácia operacional, eficiência e qualidade para que sejam capazes de ultrapassar os desafios do futuro de uma cidade em que as melhores práticas em matéria de gestão de resíduos contribuirão para a qualidade de vida, a saúde pública e a proteção do ambiente.

Assim, no início do ano de 2019 foi determinada a nova estrutura organizacional da direção municipal e alocados os recursos humanos a cada uma das estruturas criadas com identificação de responsabilidades e tarefas. Esta nova realidade organizativa trouxe consigo novas responsabilidades e desafios que terão maior visibilidade nos próximos anos, permitindo prosseguir a concretização dos objetivos nesta área do Programa de Governo da Cidade de Lisboa 2017-2021.



A elaboração do presente Plano de Atividades, alinhado com o proposto no Eixo1 – Melhorar a Qualidade de Vida e o Ambiente, Sub-Eixo – Cidade sustentável, resiliente e amiga do ambiente do Programa de Governo da Cidade de Lisboa, para o ano de 2020, tem como finalidade evidenciar a Visão, Missão, orientações estratégicas e operacionais, projetos e atividades nas áreas da higiene urbana e gestão da frota.

Com a apresentação deste Plano de Atividades e do QUAR para 2021 apesar das limitações decorrentes da atual pandemia de COVID-19, julgamos ter as condições para o cumprimento do ciclo anual de gestão, em particular a monitorização do cumprimento dos objetivos e atividades previstas.

Objetivos do QUAR 2021:

Em 2021, a DMHU terá 13 Objetivos e 31 Indicadores e que só são possíveis pela melhoria do conhecimento das tarefas e do controle interno. Em 2020, tinham sido definidos 12 Objetivos e 22 indicadores.

Destes Objetivos e Indicadores, 4 são Objetivos e 11 Indicadores transversais. Como habitualmente é assumido o Objetivo na área dos Recursos Financeiros “colaborar na boa gestão dos recursos financeiros”. Na área dos recursos humanos temos o objetivo “colaborar na boa gestão de recursos financeiros”, com mais um indicador, referente à conclusão do ciclo de avaliação dos trabalhadores (SIADAP 3) do biénio 2019-2020.

Surge um novo objetivo transversal relativo à prevenção de riscos de gestão “Otimizar a implementação de riscos de gestão, incluindo os de corrupção e infrações conexas (PPRGIC) do município de Lisboa” com 4 indicadores.

Mantém-se o objetivo na área ambiental “Participação para a Sustentabilidade Ambiental” com um único indicador.

Relativamente aos objetivos próprios da DMHU (9), há algumas alterações relativamente a 2020, nomeadamente com a criação de um novo objetivo.

Mantém-se os objetivos: “Alterar o sistema de deposição de resíduos em bairros históricos”; “Melhorar a operacionalidade da frota”; “Otimizar os circuitos de recolha dos resíduos”; “Avaliar a satisfação dos serviços prestados pela DMHU” e; “Promover a melhoria das condições de trabalho” com algumas correções nos cálculos de alguns indicadores.

Os objetivos novos ou reorganizados da DMHU (4) são: “alargamento da Recolha Seletiva de Resíduos”; “Elaborar o Plano Municipal de Resíduos”; “Garantir a higienização dos equipamentos de deposição dos resíduos” e; “Garantir a disponibilização atualizada de informação ao município”.

A DMHU

A Direção Municipal de Higiene Urbana tem as suas atribuições definidas no Despacho nº 8499/2018 publicado no Diário da República, 2ª série, nº 169 de 3 de setembro de 2018, artigos 57º a 59º, que aprovou a reorganização interna dos serviços do Município de Lisboa.

A Direção Municipal de Higiene Urbana tem por:

Missão:

Assegurar a gestão do sistema integrado de resíduos urbanos do município de Lisboa, designadamente, deposição, recolha, transporte e entrega a destino final para valorização e tratamento

Visão:

Lisboa como referência de excelência no domínio da higiene urbana e da gestão do sistema integrado de resíduos urbanos

No exercício da sua atividade, compete à Direção Municipal de Higiene Urbana:

- a) Assegurar a gestão dos resíduos e dos respetivos sistemas de deposição, bem como dos serviços de higiene urbana, com vista a garantir adequadas condições de salubridade;
- b) Assegurar a gestão e manutenção das viaturas e respetivas garagens e oficinas municipais.

Departamento de Higiene Urbana:

No exercício da sua atividade, compete ao Departamento de Higiene Urbana:

- a) Apoiar o executivo na conceção, definição e implementação de estratégias e políticas integradas de gestão de resíduos;

- b) Gerir os resíduos perigosos produzidos no âmbito das atividades do Município;
- c) Assegurar a gestão dos resíduos e dos respetivos sistemas de deposição, bem como dos serviços de higiene urbana, com vista a garantir adequadas condições de salubridade;
- d) Recolher e transportar a valorização e a destino final os resíduos urbanos;
- e) Desenvolver ações de modernização técnica, económica e ambiental do sistema de resíduos urbanos, visando a redução, a reciclagem e a reutilização;
- f) Administrar os meios afetos à remoção de resíduos urbanos, designadamente, a frota de remoção, em articulação com o Departamento de Reparação e Manutenção Mecânica;
- g) Assegurar o controlo integrado de pragas urbanas e/ou outras espécies nocivas e outras ações de salvaguarda da saúde pública, no âmbito da higiene urbana.

Departamento de Reparação e Manutenção Mecânica

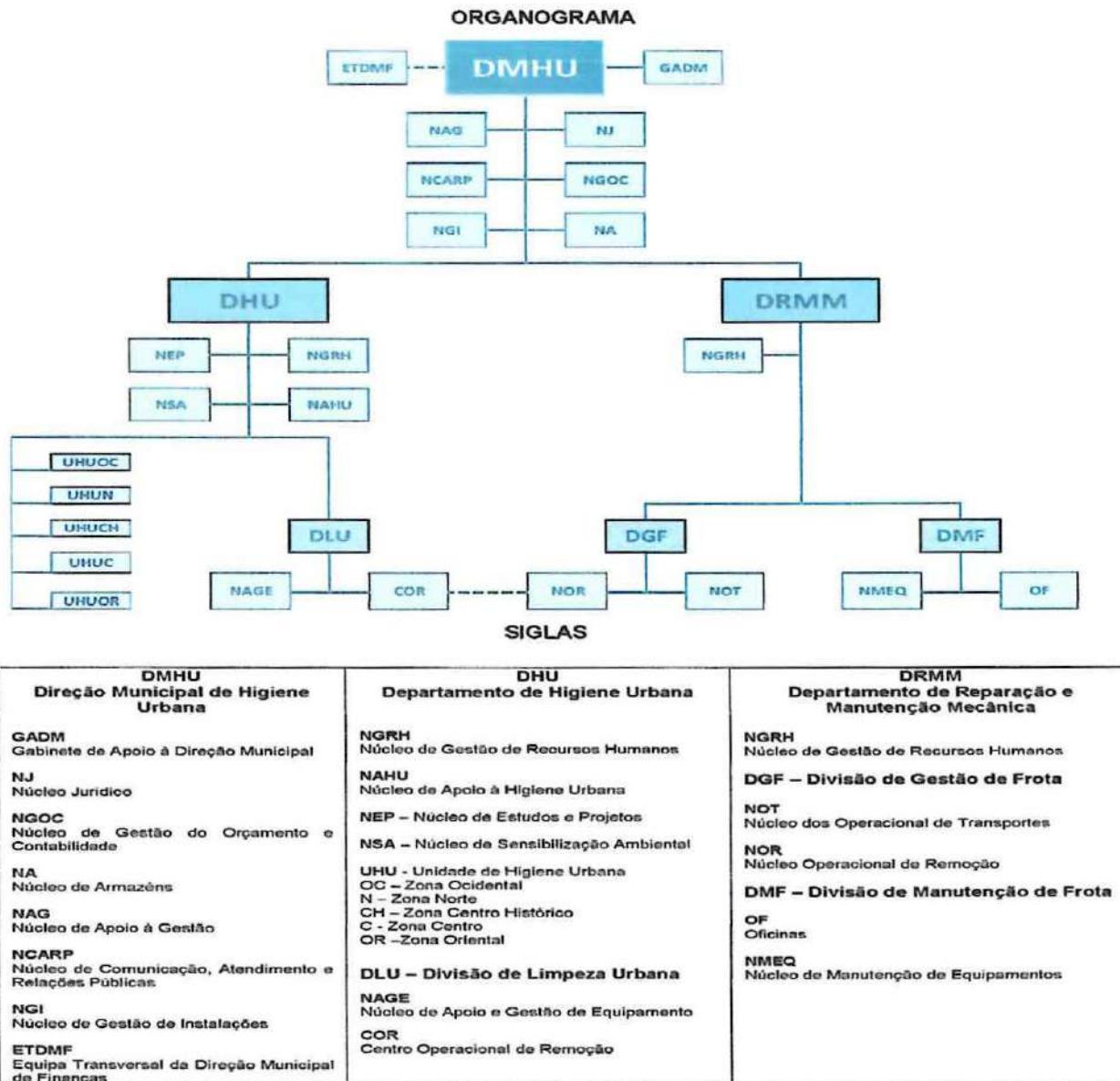
No exercício da sua atividade, compete ao Departamento de Reparação e Manutenção Mecânica:

- a) Assegurar a gestão e manutenção das viaturas e respetivas garagens e oficinas municipais;
- b) Planear e executar a distribuição racional dos meios de transporte existentes, pelos diversos utilizadores;
- c) Assegurar o parqueamento, abastecimento de combustíveis, lavagem e assistência a pneus dos veículos da frota municipal;
- d) Estudar e propor políticas adequadas de renovação da frota municipal.

ESTRUTURA ORGÂNICA DA DMHU

A Direção Municipal de Higiene Urbana (DMHU) foi concebida como uma direção municipal com dois departamentos e 3 divisões. Dada a dimensão em Recursos Humanos e a necessidade de assegurar a funcionalidade dos serviços e níveis de resposta foram estabelecidos 24 Núcleos e Estruturas específicas.

A DMHU dispõe da seguinte estrutura orgânica:



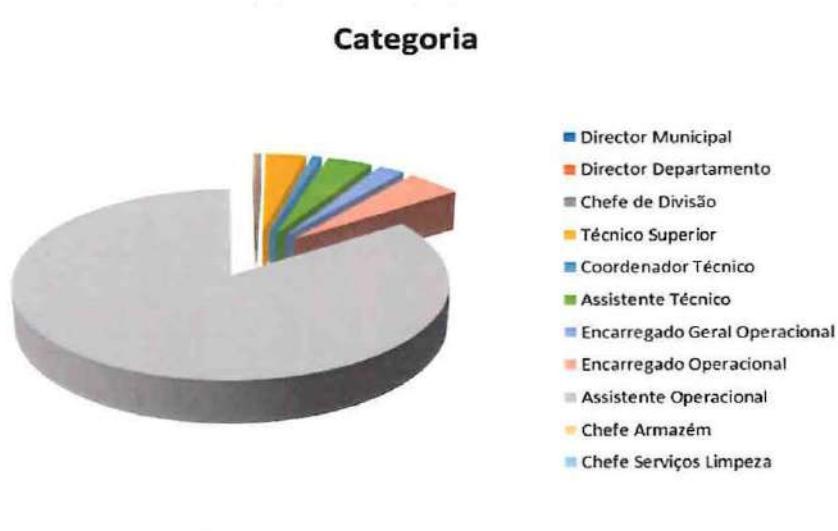
Organograma Direção Municipal de Higiene Urbana

RECURSOS HUMANOS

Para atingir os objetivos propostos, a DMHU conta com **1488 trabalhadores**, dos quais cinco são dirigentes, 51 técnicos superiores, 11 coordenadores técnicos, 57 assistentes técnicos, 32 encarregados gerais operacionais, 68 encarregados operacionais, 1261 assistentes operacionais, 2 chefes de armazém e 1 chefe de serviços de limpeza.

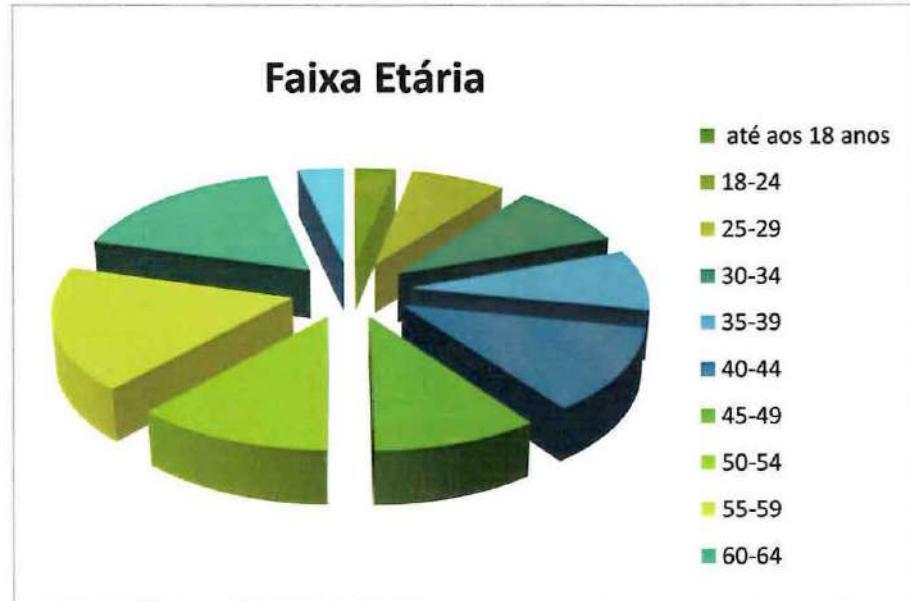
Categoria	
Diretor Municipal	1
Diretor Departamento	2
Chefe de Divisão	2
Técnico Superior	51
Coordenador Técnico	11
Assistente Técnico	57
Encarregado Geral Operacional	32
Encarregado Operacional	68
Assistente Operacional	1261
Chefe Armazém	2
Chefe Serviços Limpeza	1

Como se pode ver na figura abaixo há um claro peso de assistentes operacionais na DMHU, mas que decorre da natureza de funções e competências desta direção municipal.



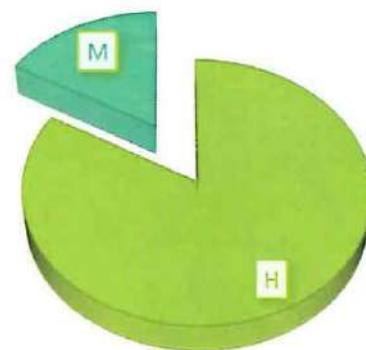
Em termos de caracterização etária há um maior equilíbrio etário, fruto de novas contratações, mas o peso das faixas etárias entre os 55-59 anos e 60-64 é muito expressivo.

Faixa Etária	
Até aos 18 anos	0
18-24	46
25-29	109
30-34	135
35-39	129
40-44	177
45-49	147
50-54	175
55-59	263
60-64	254
65-69	53
70 ou mais	0



Relativamente ao género há um forte desequilíbrio entre homens e mulheres, sendo que estas não ultrapassam 246 pessoas em 1488 trabalhadores.

GÉNERO	
Homens	1242
Mulheres	246
Total	1488

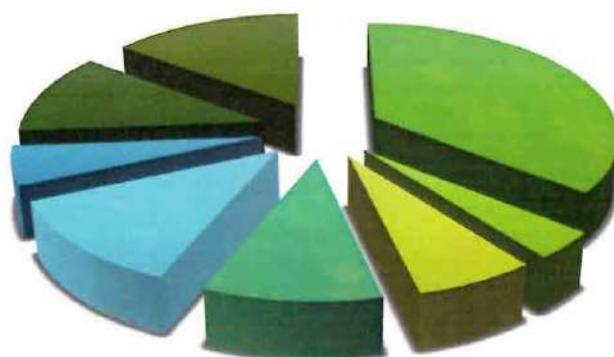


No que diz respeito à **antiguidade** em módulos de 10 anos, verifica-se um grande peso de trabalhadores com mais de 36 anos de serviço e um número muito elevado entre os 30 e 35 anos de antiguidade. No intervalo dos 20 a 24 anos de antiguidade há também um valor expressivo.

Antiguidade	
Até 5 anos	534
5-9	56
10-14	100
15-19	146
20-24	180
25-29	81
30-35	172
Mais de 36 anos	219

Apesar do aparente equilíbrio em termos de antiguidade do número de trabalhadores, há um conjunto entre os 25 e 29 anos mais reduzido que tem a ver com o reduzido número de contratações em alguns anos no passado para estas áreas.

Antiguidade



■ Até 5 anos ■ 5-9 ■ 10-14 ■ 15-19 ■ 20-24 ■ 25-29 ■ 30-35 ■ Mais de 36

Relativamente ao tipo de horários praticados, estamos perante um conjunto muito significativo de horários rígidos mas que correspondem em grande medida a trabalhadores que trabalham num de três períodos (Manhã, Tarde e Noite).

Horário	
Horário isenção	5
Horário parcial	1
Horário rígido	1392
Horários desfasados	27
Horários flexíveis	1
Jornada contínua	18



RECURSOS FINANCEIROS

Relativamente ao Orçamento para 2021 da CML, foi atribuído à DMHU um orçamento global de despesas no valor de **28.711.915 €**, dos quais são alocados **5.387.619 €** para investimentos como é exemplificado no quadro abaixo:

DESIGNAÇÃO	FUNCIONAMENTO	INVESTIMENTO	TOTAL	
			VALOR	%
Direção	1.750 €	0 €	1.750 €	0,01%
DHU	15.338.182 €	5.257.619 €	20.595.801 €	71,73%
DRMM	7.984.364 €	130.000 €	8.114.364 €	28,26%
TOTAL	23.324.296 €	5.387.619 €	28.711.915 €	100,00%

Quadro – Orçamento global da DMHU

Relativamente ao **DRMM** o orçamento é orientado para as seguintes aquisições, com uma dotação de **8.114.364 €**:

DESCRÍÇÃO	DOTAÇÃO
ORÇAMENTO GLOBAL DRMM	8.114.364 €
1. INSTALAÇÃO E EQUIP. SERV. MUNICIPAIS	2.119.475 €
1.1. Equipamento Básico	130.000 €
1.2. Aluguer Operacional de Viaturas Ligeiras	1.849.475 €
1.3. Gestão e Manut. Frota Ligeiros (Aluguer de sistema de Gestão de frota para cerca de 800 viaturas)	140.000 €
2. DESPESAS DIVERSAS COM EQUIPAMENTOS E VIATURAS DA FROTA MUNICIPAL	5.747.314 €
Matérias Primas e Subsidiárias	85.150 €
Lubrificantes e Gás natural (GNC)	1.015.668 €
Aquisição de peças e pneus para as viaturas da frota municipal	1.750.115 €
Lavagem e desinfeção de viaturas	211.245 €
Reparação de equipamentos e viaturas da frota municipal	100.000 €
Seguro da frota municipal	575.910 €
Assistência Técnica a equipamentos e viaturas da frota municipal	1.885.675 €
Inspecções de viaturas, aferição de equipamentos e carregamento de viaturas elétricas	123.551 €
3. OUTRAS DESPESAS	247.575 €
Fardamento e Equipamentos de Proteção Individual	100.000 €
Ferramentas e Utensílios	32.600 €
Produtos de limpeza e higiene, serviços diversos	114.975 €

Relativamente ao **DHU** a dotação atribuída é de **20.595.801 €**, alocada da seguinte forma:

PLANO DE ATIVIDADES DMHU - 2021

DESCRÍÇÃO	DOTAÇÃO
ORÇAMENTO GLOBAL DHU	20.595.801 €
1. LIMPEZA E HIGIENE URBANA	10.264.507 €
1.1. Limpeza Urbana e Recolha Seletiva	7.717.400 €
Contentores para deposição de resíduos urbanos, papeleiras, vidrões e cycleas	1.476.082 €
Sistema de gestão para controlo eletrónico da remoção de resíduos para viaturas municipais	1.557.918 €
Aquisição de viaturas RSU	1.458.400 €
Manutenção de contentores subterrâneos	105.000 €
Serviços com: lavagem e desinfecção de contentores; Desmatação de terrenos; Recolha e tratamento de resíduos de construção e demolição	720.000 €
Transferências para as Juntas de Freguesia (Contratos de Delegação de Competências)	2.400.000 €
1.2. Campanhas de Sensibilização	25.000 €
1.3. Controle de Pragas e Pombos	178.000 €
1.4. Intervenção Antigraffiti	1.449.183 €
1.5. Projeto Force	7.026 €
1.6. Projeto LIFE PAYT	54.000 €
1.7. Recolha seletiva Lisboa: Verdes de jardins (POSEUR)	833.898 €
2. TRATAMENTO DE RESÍDUOS	8.955.080 €
2.1. Aquisição de Serviços Valorsul	7.536.000 €
2.2. Tratamento/Destino Final de Resíduos Perigosos	40.000 €
2.3. Gestão Urbana - Parque das Nações (Sistema de recolha automática de resíduos)	1.379.080 €
4. PREVENIR A EXCLUSÃO SOCIAL	125.000 €
Protocolo com o "Companheiro - Associação de Fraternidade Cristã	125.000 €
5. OUTRAS DESPESAS: Fardamentos e Equipamentos de Proteção Individual, outros bens e serviços	1.251.214 €

ENQUADRAMENTO ESTRATÉGICO

O Plano de Atividades que a Direção Municipal de Higiene Urbana apresenta para o ano de 2021, está alinhado com os Eixos definidos no Programa de Governo da Cidade de Lisboa (2017-2021), através dos objetivos estratégicos, bem como pela Missão, Visão e atribuições definidas para a DMHU no Despacho nº 8499/2018 publicado no Diário da República, 2^a série, nº 169 de 3 de setembro de 2018, artigos 57º a 59º, que aprovou a reorganização interna dos serviços do Município de Lisboa.

Cada Objetivo Estratégico (OE) está relacionado com um conjunto de objetivos Operacionais (OO) medidos por um a mais indicadores, que permitem a sua monitorização trimestral e antecipação de eventuais desvios à sua execução viabilizando a adoção de medidas internas e externas de adequação da resposta dos serviços face aos objetivos estabelecidos.

Para 2021 foram fixados os seguintes Objetivos Estratégicos (OE):

OE 1 - Implementar políticas de gestão integrada de resíduos urbanos que promovam a sua redução e valorização

OE 2 - Implementar políticas de gestão, manutenção e renovação da frota municipal orientadas para sustentabilidade ambiental e energética

OE 3 - Implementar políticas de gestão de qualidade, ambiente e segurança que promovam a eficácia e eficiência da organização

OE 4 - Implementar Políticas de Prevenção da Sinistralidade

Com base nestes objetivos desenvolveu-se uma matriz de relacionamento com os objetivos operacionais e a formulação do cálculo dos indicadores associados.

Na página seguinte apresentamos o alinhamento estratégico entre os Objetivos Estratégicos e os Objetivos Operacionais.

PLANO DE ATIVIDADES DMHU - 2021

Nº	Objetivos Operacionais	Cálculo	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS			
			O01	O02	O03	O04
001	Alterar o sistema de deposição de resíduos em Bairros hídricos	Indicador 2 - Percentagem de novos fogos abrangidos com sistema alterado em 2021 (NP de fogos com sistema alterado/NP de fogos a alterar)*100	●			
002	Alargamento da Recolha Seletiva de Bioredutores	Indicador 3 - Percentagem de novos fogos abrangidos (NP de novos fogos com recolha seletiva de resíduos orgânicos/NP de fogos a alterar)*100 Indicador 9 - Percentagem de novos fogos abrangidos (NP de novos fogos com recolha de resíduos verdes/NP de fogos a alterar)*100	●	●		
003	Elaborar o Plano Municipal de Resíduos	Indicador 4 - Data de Elaboração do Plano Municipal de Resíduos	●			
004	Garantir a higienização dos equipamentos de deposição dos resíduos	Indicador 5 - Taxa de levagem dos equipamentos de recolha seletiva (levagem de contentores de superfície para deposição seletiva (nº/ano) + levagem de contentores subterrâneos para deposição seletiva) / (contentores de superfície para deposição seletiva + contentores subterrâneos para deposição seletiva) *100 Indicador 6 - Taxa de levagem dos equipamentos de recolha indiferenciada (levagem de contentores de superfície para deposição indiferenciada (nº/ano) + levagem de contentores subterrâneos para deposição indiferenciada) / (contentores de superfície para deposição indiferenciada + contentores subterrâneos para deposição indiferenciada) *100	●			
005	Melhorar a operacionalidade da frota	Indicador 7 - Taxa média de disponibilidade da frota (MTTF/(MTTF+MTTR+MTT)) Indicador 8 - NP de novas viaturas adquiridas (recolocação das Higiene Urbana)		●	●	
006	Otimizar os circuitos de recolha de resíduos	Indicador 9 - Taxa de recolha seletiva de resíduos na cidade de Lisboa em 2021 Indicador 10 - Taxa de execução de circuitos indiferenciados (NP circuitos de indiferenciados iniciados/NP circuitos de indiferenciados planeados)*100 Indicador 11 - Taxa de execução de circuitos seletivos (NP circuitos de seletivos iniciados/NP circuitos de seletivos planeados)*100	●	●	●	
007	colaborar na boa gestão dos recursos financeiros	Indicador 12 - NP média de dias para liquidação de faturas Indicador 13 - NP média de dias úteis de entrega dos rotulários de avaliação de nível de serviço (contratantes comunitários) Indicador 14 - NP de Pontos referentes ao cumprimento do calendário de planeamento e execução orçamental, Fórmula : A+bC/100 (avaliação mensal)				
008	Garantir a disponibilização atualizada de informação ao município	Indicador 15 - Elaboração do plano de comunicação, na área da sensibilização ambiental Indicador 16 - Data de criação do Plano de sensibilização ambiental		●	●	
009	Avaliar a satisfação dos serviços prestados pela DMHU	Indicador 17 - Taxa de resolução punctual de reclamações (RPR) (N.º de reclamações RPR encerradas em 48 horas conforme agendado pelo município) / N.º total de solicitações de RPR recebidas Indicador 18 - Taxa de resposta a reclamações e sugestões no âmbito da EMSAR, em 22 dias úteis (N.º de reclamações e sugestões respondidas em 22 dias úteis) / N.º de reclamações sobre reclamação*100 Indicador 19 - Nível médio de satisfação dos colaboradores da DMHU (Nível de 0 a 5 estipulado no questionário de avaliação de satisfação dos colaboradores) Indicador 20 - Taxa de entrega de equipamentos de deposição (N.º de solicitações executadas em 5 dias úteis) / N.º total das solicitações executadas sobre entrega Indicador 21 - Taxa de reparação de equipamentos de deposição (N.º de solicitações executadas em 14 dias úteis) / N.º total de solicitações recebidas sobre reparação Indicador 22 - Nível médio de satisfação dos utentes dos serviços de transporte de passageiro (escala de 0 a 5) recolha*100		●	●	
0010	Colaborar na boa gestão de recursos humanos	Indicador 23 - Taxa de processos de controlo de assiduidade reorganizadas na unidade orgânica (Nº de PCA reorganizadas / N.º total de processos ativos)*100 Indicador 24 - N.º de acordos celebrados na aplicação da rede colaborativa Indicador 25 - N.º de acordos de cooperação entre a DMHU e a respectiva entidade administrativa e/ou a respetiva entidade de controlo Indicador 26 - Taxa de trabalhadores com projeto de avaliação apresentado pela autoridade / N.º total de trabalhadores avaliados por "fixa" da UO)*100				
0011	Otimizar a implementação do Plano de Prevenção de Riscos de Gestão, incluindo et de Corrupção e Infrações Conexas (PPRGIC) do Município de Lisboa	Indicador 27 - Data de cumprimento do prazo de resposta à monitorização do Plano Indicador 28 - N.º de reuniões devidamente fundamentadas de acordo com as regras de preenchimento indicadas na matriz de monitorização do Plano enviado a cada UO Indicador 29 - Taxa de medição relativa à implementação das medidas inseridas na matriz de monitorização do Plano				
0012	Participação para a Sustentabilidade Ambiental	Indicador 30 - Data de apresentação da proposta de agenda de compromissos "verdes" para a sustentabilidade e validade plamente pela UO e respetivos representantes de tutela				
0013	Promover a melhoria das condições de trabalho	Indicador 31 - Taxa de execução do Plano de Prevenção da Sistematização da Gestão de Higiene Urbana - Metidas previstas para 2020				●

PROPOSTAS DO QUAR – 2021

A DMHU tem algumas grandes áreas de atuação que são a Higiene Urbana e a Gestão de toda a Frota da CML, sendo que o controlo integrado de Pragas e limpezas coercivas é também uma valência importante.

A proposta de QUAR para 2021 pretende ser um instrumento que dê um panorama da atividade da Direção Municipal de Higiene Urbana. Mas antes de analisarmos a proposta de QUAR 2021, vale a pena evidenciar algumas das orientações assumidas.

A visão estratégica para a gestão de resíduos urbanos, expressa no Programa de Governo da Cidade de Lisboa para o período de 2017 a 2021, reconhece o resíduo como um recurso, com valor económico acrescentado.

O orçamento previsto para a DMHU, espelha essa visão, promovendo a criação de condições para que os resíduos possam ser valorizados e reintroduzidos no ciclo de vida dos produtos, numa verdadeira economia circular.

Assim, nos últimos anos a frota da Higiene Urbana foi significativamente reforçada em viaturas novas para a operação de recolha de resíduos, continuando um esforço de renovação da frota com vista à promoção de maior eficiência na operação, com um menor impacto em termos de emissões poluentes.

Por isso a CML obteve em 2020 a certificação energética da sua frota de veículos leves atribuída pela ADENE – Agência para a Energia no âmbito do projeto MoVE+. Em 2021 o objetivo é conseguir também a certificação da nossa frota de veículos pesados.

Neste sentido, a certificação MOVE+ veio ao encontro dos nossos objetivos e expectativas, ajudando-nos a identificar as oportunidades de poupança de

energia, redução dos custos operacionais, redução das emissões de CO₂ e a tornar a frota mais sustentável.

Com esta primeira certificação, iremos prosseguir numa melhoria contínua da nossa frota municipal, de forma a atingirmos novos patamares de eficiência energética, formação e avaliação de condutores e de gestão e manutenção de viaturas.



Presentemente a CML tem nesta frota de veículos ligeiros, 244 ligeiros passageiros e 214 ligeiros de mercadorias sendo que 255 são de combustível convencional e 203 de combustível alternativo (21 híbridos e 182 elétricos).

Em 2021 vamos prosseguir na melhoria da operacionalidade da frota com a aquisição de novas viaturas, nomeadamente para a remoção urbana e pretende-se melhorar a taxa média da disponibilidade da frota.

Prosseguiremos igualmente com a alteração do sistema de deposição de resíduos em bairros históricos, e vamos fazer o alargamento da recolha seletiva de bioresíduos.

Iremos concretizar a elaboração de novo plano plurianual "Plano Municipal de resíduos" com metas e objetivos a serem concretizados nos próximos anos.

Vai ser feita uma aposta na melhoria de lavagem de equipamentos de recolha seletiva e equipamentos de recolha indiferenciada.

A otimização dos circuitos de recolha de resíduos, passará pelo aumento da taxa de recolha seletiva de resíduos e pelo nível de cumprimento de execução dos circuitos planeados de recolha de resíduos indiferenciados e de recolha seletiva.

Vamos também apostar na melhoria da disponibilização atualizada de informação aos municípios e que passará pela elaboração de um Plano de Comunicação e de um Plano de sensibilização ambiental.

Melhoraremos a monitorização e o nível de serviço prestado de forma a assegurar padrões mais elevados de satisfação dos serviços prestados pela DMHU ao município e à população da cidade de Lisboa, nomeadamente através da melhoria da taxa de remoção pontual de resíduos, vulgo monos, e resposta a reclamações e sugestões no âmbito da ERSAR. Ainda neste âmbito vamos aferir o nível médio de satisfação dos colaboradores da DMHU, através de inquérito de satisfação aos trabalhadores e de um outro inquérito dirigido aos utentes dos serviços de transporte de passageiros. A taxa de reparação de equipamentos de deposição passará também a ser monitorizada bem como a rapidez de resposta da entrega de equipamentos de deposição.

Prosseguiremos a política de promoção e melhoria das condições de trabalho em colaboração com o DSHS, nomeadamente com o prosseguimento da execução do Plano de Prevenção da Sinistralidade Laboral da Higiene Urbana em 2021.

Serão prosseguidas, as apostas na Limpeza da Cidade, no âmbito dos Contratos Interadministrativos e de Delegação de Competências com as Juntas de Freguesia, bem como de serviços para a limpeza e remoção de grafitis por toda a cidade.

O controlo de infestantes e pragas prosseguirá em 2021 correspondendo a solicitações pontuais e ao planeamento anual.

O QUAR para 2021 da DMHU é um instrumento de planeamento essencial para acompanhar o grau de empenhamento e de concretização dos objetivos definidos para 2021, que têm expressão financeira e económica no Orçamento do Município para 2021 e que foram assumidos no Programa de Governo da Cidade 2017-2021.

Na página seguinte, reproduzimos o QUAR para 2021:

PLANO DE ATIVIDADES DMHU - 2021

QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - ANO 2021

Einzelne Minuten der Höheren Urbanität

Modelo: Responda a cada uma das questões de acordo com o que é mais natural para você. Compreendendo seu humor, você pode ter uma experiência mais agradável e prazerosa com a Auto-Resposta.

Objektives Entwicklungs (OE)

ME 1 - Implementar políticas de gestão integrada da resiliência urbana que promovam a sua transição para resiliência.

EC = Implementierung und Ausweitung der Praktiken für die Wirtschaftlichkeit

Reaktionen der Formate untersucht

Este documento é destinado a todos os participantes da reunião, incluindo os organizadores, os convidados e os membros da comissão organizadora.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O Plano de Atividades e o QUAR da DMHU para 2021 constituem instrumentos importante para o desenvolvimento e concretização dos objetivos da CML para o próximo ano nas áreas da Gestão e Manutenção da Frota Municipal e da Higiene Urbana.

Mas estes objetivos e projetos não esgotam as atividades desenvolvidas pela DMHU, sendo apenas salientadas neste Plano de Atividades porque decorrem da sua relação com outros instrumentos estratégicos da CML e entidades relacionada e fundamentais para o prosseguimento das nossas funções, como é a Agencia Portuguesa do Ambiente e a ERSAR- Entidade Reguladora dos serviços de Águas e Resíduos.

Uma palavra final de agradecimento e reconhecimento do empenho e profissionalismo demonstrado dirigido a todos os trabalhadores da DMHU, já que são eles que vão tornar possível a concretização dos objetivos e metas anunciadas: Muito Obrigado.

Dezembro 2020

FICHA TÉCNICA

RESPONSÁVEIS DMHU

Diretora Municipal da Higiene Urbana – Dra. Filipa Penedos

Diretora de Departamento de Higiene Urbana – Dra. Ana Sofia Ribeiro

Diretor do Departamento de Reparação e Manutenção Mecânica – Eng.^º André Gomes

Divisão de Limpeza Urbana – Júlio Flor

Divisão de Gestão de Frota – Dra. Raquel Águas

Divisão de Manutenção de Frota – Eng.^º José Joaquim Oliveira