



Câmara Municipal de Lisboa

RH - Relatório individual de Atividades/Projetos

Procedimento Interno de Seleção para Mudança de Nível

INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

OBJETIVO

O objetivo básico deste modelo é facilitar a elaboração do Relatório descritivo das atividades e projetos realizados no período em avaliação, que corresponde aos dois últimos anos, contabilizados em função do termo do prazo de apresentação de candidaturas fixado para o procedimento interno de seleção a que se candidata.

(a) Identificação

Indique os elementos de identificação requeridos (Nome, N.º de trabalhador/a e unidade orgânica a que esteja afeto/a). Além da assinatura neste campo, todas as páginas devem ser rubricadas pelo/a candidato/a.

(b) Validação

A descrição efetuada pelo/a candidato/a das atividades/projetos deve ser confirmada pelo/a respetivo/a dirigente, que deve indicar os elementos de identificação requeridos (Nome e unidade orgânica em que exercia funções de direção).

(c) Ano em que realizou as atividades reportadas (Ano 1; Ano 2)

Indique o ano civil a que respeitam as atividades descritas, sendo que apenas deve reportar o trabalho realizado nos dois últimos anos, contabilizados em função do termo do prazo de apresentação de candidaturas.

(d) Área de atuação

Indique a área de atuação onde se inserem os projetos e as atividades que reporta.

(e) Identificação do(s) projeto(s)

Indique o(s) nome(s) do(s) projeto(s) em que trabalhou.

(f) Função desempenhada

Indique qual(is) a(s) função(ões) que desempenhou no período em questão.

(g) Atividades realizadas

Enumere, nos espaços correspondentes, as atividades realizadas.

(h) Resultados obtidos

Na sequência das atividades realizadas, indique os resultados obtidos e as ações propostas para ultrapassar constrangimentos que tenham ocorrido.

(i) Outras atividades realizadas neste período

Indique aqui todas as atividades que realizou, no período em avaliação, que não consiga associar a nenhuma área de atuação.



Câmara Municipal de Lisboa

RH - Relatório individual de Atividades/Projetos

Procedimento Interno de Seleção para Mudança de Nível

Identificação do/a candidato/a ^(a)

Nome completo _____ N.º trabalhador/a _____

DM / Departamento / Divisão _____

O presente Relatório, referente aos Anos 1 e 2, totaliza _____ páginas.

Lisboa, _____
(Assinatura do/a candidato/a)

Validação ^(b)

Ano 1 ^(c): _____

Confirmo a descrição das atividades/projetos efetuada pelo/a candidato/a neste Relatório, referente ao Ano 1, constituída por _____ páginas.

Nome do/a dirigente _____

DM / Departamento / Divisão _____

Lisboa, _____
(Assinatura do/a dirigente)

Ano 2 ^(c): _____

Confirmo a descrição das atividades/projetos efetuada pelo/a candidato/a neste Relatório, referente ao Ano 2, constituída por _____ páginas.

Nome do/a dirigente _____

Unidade Orgânica _____

Lisboa, _____
(Assinatura do/a dirigente)



Câmara Municipal de Lisboa

Atividades realizadas

(Caso tenha participado em mais do que um projeto e/ou áreas de atuação, no mesmo período em avaliação, utilize também o formulário "Ano 1 - Duplicado do quadro das atividades", tantas vezes quanto as necessárias, para os descrever)

Ano 1 (c): _____

Área de atuação (d):

- Projeto
- Manutenção aplicacional
- Operações TIC (ex. Telecomunicações, Transmissões online, HelpDesk/Eq. Operacionais, etc.)
- Outras

Identificação (e):

projeto/aplicação em manutenção/operação TICs ou outras indicado em (d):

Função desempenhada (f):

(ex. programador, coordenador de equipa, responsável de processo, apoio ao utilizador, administrador de sistemas, administrador de Base de Dados, etc.)



Câmara Municipal de Lisboa

Atividades realizadas ^(g):

Resultados obtidos ^(h):

(ex. aplicação em produção, rede estruturada, testes realizados, etc.)

Outras atividades realizadas neste período ⁽ⁱ⁾:



Câmara Municipal de Lisboa

Atividades realizadas

(Caso tenha participado em mais do que um projeto e/ou áreas de atuação, no mesmo período em avaliação, utilize também o formulário "Ano 2 - Duplicado do quadro das atividades", tantas vezes quanto as necessárias, para os descrever)

Ano 2 (c): _____

Área de atuação (d):

- Projeto
- Manutenção aplicacional
- Operações TIC (ex. Telecomunicações, Transmissões online, HelpDesk/Eq. Operacionais, etc.)
- Outras

Identificação (e):

projeto/aplicação em manutenção/operação TICs ou outras indicado em (d):

Função desempenhada (f):

(ex. programador, coordenador de equipa, responsável de processo, apoio ao utilizador, administrador de sistemas, administrador de Base de Dados, etc.)



Câmara Municipal de Lisboa

Atividades realizadas ^(g):

Resultados obtidos ^(h):

(ex. aplicação em produção, rede estruturada, testes realizados, etc.)

Outras atividades realizadas neste período ⁽ⁱ⁾: