



CANDIDATURA AO PROCESSO PARA A CONSTITUIÇÃO DE MOBILIDADE INTERCARREIRAS

Identificação do candidato

Nome completo _____
N.º trabalhador _____ Tipo de vínculo _____
Carreira _____ Categoria _____
DM - Departamento - Divisão _____
Morada _____
Código Postal _____ Localidade _____
Telefone/ Telemóvel _____ E-mail* _____

* Para efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 63.º do Código do Procedimento Administrativo - CPA, a indicação do endereço de correio eletrónico permite à Câmara Municipal de Lisboa proceder às notificações no âmbito deste processo para este endereço

Identificação do processo

Requer a V.Exa, se digne admiti-lo ao seguinte Processo para Constituição de Mobilidade Intercarreiras:

Processo n.º _____ Categoria e área de atividade _____

Condições de candidatura

Para os devidos efeitos, declaro, reunir as seguintes condições de candidatura exigidas para o Processo a que me candidato:

1. Habilitações académicas

- 12.º ano (ensino secundário) ou curso a que lhe seja equiparado, na seguinte área _____
 Licenciatura em _____

2. Outras Condições Especiais

- Inscrição como membro efetivo na Ordem _____
 Certificado de Aptidão Profissional de _____
 Outro _____

3. Possuir vínculo de emprego público na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado com o Município de Lisboa, pelo período mínimo de um ano

4. Não se encontrar integrado na carreira/categoria a que se destina o Processo a que se candidata

Súmula curricular

1. Formação Profissional

Indique as ações de formação que considere mais relevantes para a categoria e área de atividade a que se candidata



Câmara Municipal de Lisboa
Direção Municipal de Recursos Humanos
Departamento de Gestão de Recursos Humanos

2. Experiência Profissional

Descreva de forma sucinta o seu percurso profissional na Administração Pública, em particular desde que integrou o Município de Lisboa

3. Funções Exercidas

Indique as funções exercidas que considere mais relevantes para a categoria e área de atividade a que se candidata, referindo o período temporal em que as exerceu

Documentos anexos à candidatura (original ou fotocópia)

- Documento comprovativo da habilitação académica exigida
- Documento comprovativo da condição especial exigida para o exercício da categoria e área de atividade a que se candidata
- Documentos comprovativos das funções exercidas na área de atividade inerentes ao posto de trabalho a que se destina o Processo a que se candidata

Número total de documentos entregues _____

Dispensa de apresentação de documentos

Declaro estar dispensado da apresentação da seguinte documentação, dado a mesma estar arquivada no meu processo individual no DMRH/Departamento de Gestão de Recursos Humanos (DGRH):

- Documento comprovativo da habilitação académica exigida
- Documento comprovativo da condição especial exigida para o exercício da categoria e área de atividade a que se candidata

Declaro, nos termos do n.º 1 do artigo 63.º e da alínea b) do n.º 2 do artigo 112.º do CPA, que todas as notificações no âmbito do Processo de Constituição de Mobilidade Intercarreiras a que me candidato sejam efetuadas para o endereço de correio eletrónico acima indicado.

- Declaro que autorizo
- Declaro que não autorizo

Lisboa, _____

(assinatura do candidato)

Confirmação do dirigente direto do candidato

Para os devidos efeitos, confirmo ser verdadeira a descrição das funções efetuada no ponto 3, pelo candidato, que foram exercidas no período compreendido entre ____ / ____ / ____ e ____ / ____ / ____.

Nome do dirigente _____

Unidade orgânica _____

Lisboa, _____

(assinatura do dirigente)