

**QUADRO DE AVALIAÇÃO E RESPONSABILIZAÇÃO - 2019**

**Direção Municipal de Gestão Patrimonial**

**Missão:** Gestão profissional da Propriedade Imobiliária Municipal de acordo com o Programa de Governo da Cidade, concretizando o Interesse Público Municipal através da adoção de políticas de valorização e rentabilização

**Objetivos Estratégicos (OE)**

OE 1 - Gerir de forma dinâmica e proativa o património, colocando-o ao serviço da cidade

OE 2 - Adotar práticas e processos de valorização e rentabilização do património imobiliário e fundiário

OE 3 - Modernizar a matriz regulamentar e de conhecimento, reforçando os níveis de confiança dos parceiros internos e externos

| Objetivos Operacionais (O7)  | OE                    | Meta  | Superação         | Resultado  | Taxa de Realização  | Classificação |         |             | Desvio |
|--|-----------------------|---|-------------------|------------|---------------------|---------------|---------|-------------|--------|
|  |                       |   |                   |            |                     | Superou       | Atingiu | Não atingiu |        |
| <b>EFICÁCIA</b> 35%  |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| <b>01 DMGP</b> Peso do objetivo: 30%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| Executar o Plano de Valorização de Ativos Municipais   | Indicador 1 peso 100% | Taxa de execução do plano   | OE1<br>OE2        | 70%        | >=80%               |               |         |             |        |
| <b>02 DMGP</b> Peso do objetivo: 25%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| Promover o levantamento do património municipal não habitacional                                   | Indicador 2 peso 100% | Taxa de execução do levantamento do património municipal não habitacional   | OE1<br>OE2        | 80%        | >=80%               |               |         |             |        |
| <b>03 DMGP</b> Peso do objetivo: 25%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| Concretizar as operações patrimoniais com o Estado   | Indicador 3 peso 30%  | % de bens imóveis transmitidos para o Município de Lisboa   | OE1<br>OE2        | 80%        | >80%                |               |         |             |        |
|  | Indicador 4 peso 35%  | Data de conclusão da concretização do acordo com o MTSSS para o desenvolvimento do Programa da Renda                      | OE1<br>OE2        | 31/12/2019 | Antes de 30/11/2019 |               |         |             |        |
|  | Indicador 5 peso 35%  | % de parcerias com entidades da Administração Central   | OE1<br>OE2        | 50%        | >50%                |               |         |             |        |
| <b>04 DMGP</b> Peso do objetivo: 20%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| Colaborar na implementação do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) no Município de Lisboa | Indicador 6 peso 65%  | Taxa de concretização da revisão documental em conformidade com o RGPD  | OERGPD            | 75%        | >=90%               |               |         |             |        |
|  | Indicador 7 peso 35%  | Taxa de concretização da adequação contratual em conformidade com o RGPD  | OERGPD            | 60%        | >=80%               |               |         |             |        |
| <b>EFICIÊNCIA</b> 35%  |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| <b>05 DMGP</b> Peso do objetivo: 75%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| Melhorar o sistema de gestão administrativa patrimonial  | Indicador 8 peso 50%  | Taxa de execução dos projetos de cadastros  | OE1<br>OE2<br>OE3 | 80%        | >=80%               |               |         |             |        |
|  | Indicador 9 peso 25%  | Número médio de dias para analisar os processos de Direito de Preferência   | OE1<br>OE2<br>OE3 | 8 dias     | <=5 dias            |               |         |             |        |
|  | Indicador 10 peso 25% | Número médio de dias para celebração de escritura   | OE1<br>OE2<br>OE3 | 60 dias    | <60 dias            |               |         |             |        |
| <b>06 DMGP</b> Peso do objetivo: 25%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| Colaborar na boa gestão dos recursos financeiros   | Indicador 11 peso 40% | N.º médio de dias para liquidação de faturas  | OEDMF             | <=10 dias  | <=5 dias            |               |         |             |        |
|  | Indicador 12 peso 30% | Número médio de dias úteis de entrega dos relatórios de avaliação de nível de serviço (contratos centralizados)           | OEDMF             | <=5 dias   | <=3 dias            |               |         |             |        |
|  | Indicador 13 peso 30% | Taxa de cumprimento do calendário do planeamento e execução orçamental definido   | OEDMF             | 80%        | 100%                |               |         |             |        |
| <b>QUALIDADE</b> 30%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| <b>07 DMGP</b> Peso do objetivo: 75%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| Rentabilizar o sistema de informação estratégica   | Indicador 14 peso 70% | N.º dashboards implementados  | OE1<br>OE2<br>OE3 | 5          | >5                  |               |         |             |        |
|  | Indicador 15 peso 30% | Prazo de implementação de uma newsletter  | OE1<br>OE2<br>OE3 | 30/11/2019 | Antes de 30/11/2019 |               |         |             |        |
| <b>08 DMGP</b> Peso do objetivo: 25%   |                       |   |                   |            |                     |               |         |             |        |
| Colaborar na boa gestão de recursos humanos  | Indicador 16 peso 30% | Taxa de autorização dos trabalhadores em rede colaborativa face ao total de pedidos submetidos                            | OERH              | 50%        | ≥ 70%               |               |         |             |        |
|  | Indicador 17 peso 40% | Taxa de trabalhadores com o SIADAP 3 contratualizado com o avaliador, para o ciclo 2019/2020 até ao final do 1º trimestre | OERH              | 80%        | 100%                |               |         |             |        |
|  | Indicador 18 peso 30% | N.º de documentos do M.G.O.P. entregues ao eleito respetivo   | OERH              | 4          | 5                   |               |         |             |        |

Justificação para os desvios ...

**Explicitação da fórmula utilizada**

O resultado obtido em cada parâmetro (Eficácia, Eficiência e Qualidade) é apurado por uma média ponderada da classificação obtida em cada um dos indicadores que concorrem para esse parâmetro, utilizando como ponderadores o peso de cada um dos indicadores conjugado com o peso do objetivo que incorporam.

**Meios disponíveis**

| Recursos Humanos (a 31/12/2019)                    | Pontuação | Efetivos Planeados | Pontuação Planeada | Pontuação Executada | Desvio |
|--|-----------|--------------------|--------------------|---------------------|--------|
| Dirigentes - Direção superior                      | 20        |                    | 0                  |                     |        |
| Dirigentes - Direção intermédia e Chefes de equipa | 16        |                    | 0                  |                     |        |
| Técnico Superior                                   | 12        |                    | 0                  |                     |        |
| Enfermeiro   | 12        |                    | 0                  |                     |        |
| Educador de Infância                               | 12        |                    | 0                  |                     |        |
| Especialista de informática                        | 12        |                    | 0                  |                     |        |
| Coordenador Técnico                                | 9         |                    | 0                  |                     |        |
| Técnico Informática                                | 8         |                    | 0                  |                     |        |
| Fiscal Municipal                                   | 8         |                    | 0                  |                     |        |
| Assistente Técnico                                 | 8         |                    | 0                  |                     |        |
| Assistente Operacional                             | 5         |                    | 0                  |                     |        |
| <b>TOTAL</b>                                       |           | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>            |        |

| Orçamento (€) | Estimado | Realizado | Taxa de Execução |
|---------------|----------|-----------|------------------|
| Funcionamento |          |           |                  |
| Investimento  |          |           |                  |