

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202104/0795
Tipo Oferta: Mobilidade Interna
Estado: Activa
Nível Orgânico: Câmaras Municipais
Orgão / Serviço: Câmara Municipal de Lisboa
Regime: Carreiras Gerais
Carreira: Técnico Superior
Categoria: Técnico Superior
Grau de Complexidade: 3
Remuneração: A auferida pelo trabalhador na carreira/categoria no seu lugar de origem;
Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Caracterização do Posto de Trabalho:

Exercício, com autonomia e responsabilidade, de funções de apoio técnico-jurídico na Equipa de Projeto para a Implementação o Regulamento Geral de Proteção de Dados, que tem como missão coordenar, dinamizar, apoiar e acompanhar a execução de todas as ações que integrem o processo de implementação do novo Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD) e demais legislação no Município de Lisboa, designadamente através de:

- Apreciação e emissão e pareceres sobre questões jurídicas decorrentes da aplicação do RGPD e demais normativos de proteção de dados pessoais;
- Colaboração na revisão documental e adequação contratual às regras estabelecidas em matéria de proteção de dados pessoais;
- Participação na definição das políticas, processos e procedimentos conformes com o RGPD e legislação aplicável;
- Identificação e difusão de boas práticas em matéria de proteção de dados pessoais.

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: CTFP por tempo indeterminado

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica:

- a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;
- b) 18 anos de idade completos;
- c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;
- d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;
- e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura em Direito

Grupo Área Temática	Sub-área Temática	Área Temática
Direito, Ciências Sociais e Serviços	Direito	Direito

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Câmara Municipal de Lisboa	2	Praça do Município		1100365 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 2

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Constituem requisitos preferenciais:

- Conhecimento do RGPD, de legislações e práticas nacionais e europeias em matéria de proteção de dados pessoais;
- Conhecimento que permita, no exercício das suas funções, ter em conta a sensibilidade, a complexidade e a quantidade de dados tratados;
- Conhecimento do Código do Procedimento Administrativo e Código dos Contratos Públicos.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: DPGRH - Campo Grande n.º 27, 12.º E, 1749-099 Lisboa.

Contacto: 217988205

Data Publicitação: 2021-05-03

Data Limite: 2021-05-17

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial:

Observações

Os candidatos devem ser detentores de uma relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida e estarem integrados na carreira geral de Técnico Superior.

Área de formação académica ou profissional:
Licenciatura em Direito

Formalização de candidaturas

1. A candidatura deve ser formalizada, mediante preenchimento de formulário próprio disponível:

https://www.lisboa.pt/fileadmin/municipio/organizacao/recursos_humanos/recrutamento/RH_Mod80_mobilidade_categoria.pdf

2. As candidaturas com identificação expressa do n.º da Oferta publicada na Bolsa de Emprego Público devem ser enviadas, através de correio registado com aviso de receção, para Divisão de Planeamento e Gestão de Recursos Humanos da Câmara Municipal de Lisboa - Campo Grande n.º 27, 12.º E, 1749-099 Lisboa.

3. As candidaturas deverão ser formalizadas no prazo de dez dias úteis a contar da publicação do presente aviso e devem ser instruídas com os seguintes documentos:

a) Curriculum Vitae atualizado, datado e assinado;

b) Fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias exigidas;

c) Declaração atualizada emitida pelo serviço de origem da qual conste a modalidade da relação jurídica de emprego público, tempo de serviço, a identificação da carreira e categoria onde o candidato se encontra inserido, bem como da remuneração que auferir reportada ao nível e à posição remuneratória.

Métodos de seleção - A avaliação será efetuada através de Avaliação curricular complementada por Entrevista.
