



Saiba mais...

NOVO CAPÍTULO DE AJUDA

2 SUBMISSÃO DE DOCUMENTOS

14 TIPOLOGIA DE DOCUMENTOS

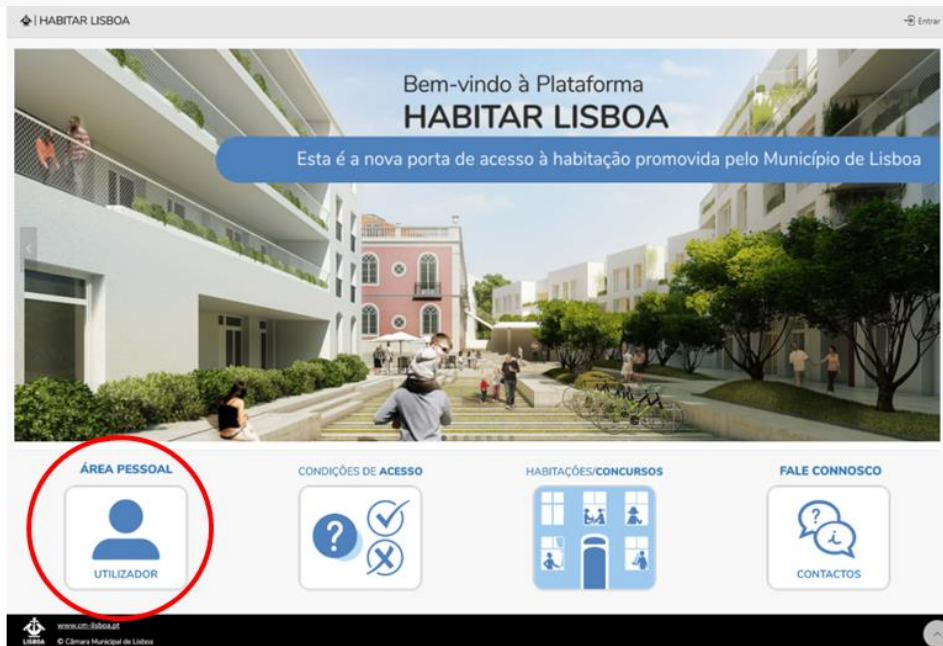


21	Plataforma HABITAR LISBOA
24	AUTENTICAÇÃO.GOV
27	PROGRAMA DE ARRENDAMENTO APOIADO
30	PROGRAMA RENDA ACESSÍVEL
42	SUBSÍDIO MUNICIPAL AO ARRENDAMENTO ACESSÍVEL
45	PROGRAMAS ANTERIORES à entrada em vigor do Regulamento Municipal do Direito à Habitação

Bem-vindo à Plataforma HABITAR LISBOA

47	INFORMAÇÃO ÁREA PÚBLICA
48	INFORMAÇÃO ÁREA PESSOAL
51	AJUDAS disponibilizadas na Plataforma HABITAR LISBOA
65	Contactos

? Saiba mais...



Entre na plataforma HABITAR LISBOA:

<https://habitarlisboa.cm-lisboa.pt/ords/f?p=100:2:.....>

1. Selecione a sua ÁREA PESSOAL
2. Faça a AUTENTICAÇÃO.GOV com a Chave Móvel Digital ou o Cartão de Cidadão

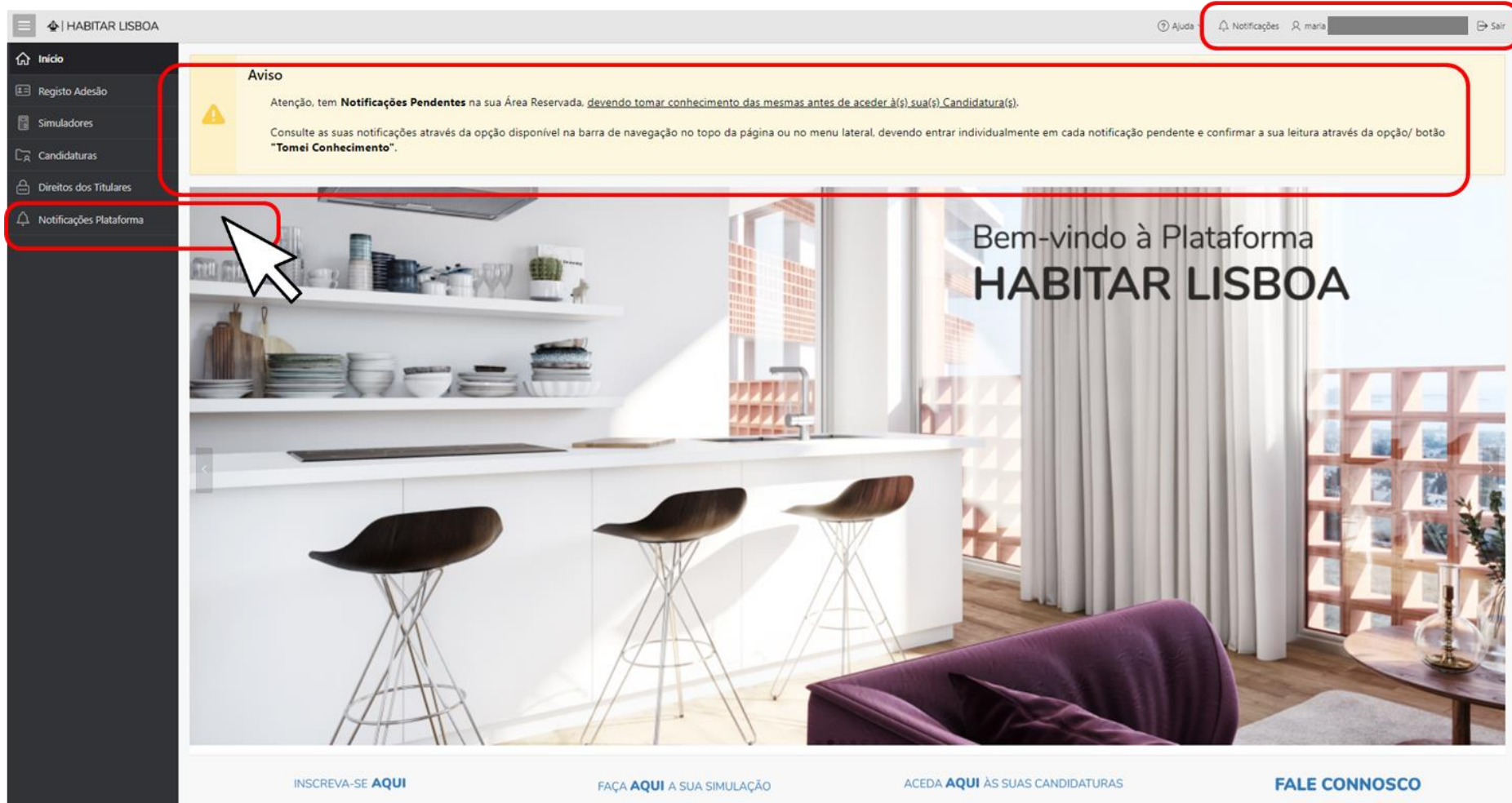


? Saiba mais...

Quando entra na sua ÁREA PESSOAL tem um aviso sobre **Notificações Pendentes** que informa como deve proceder.

Selecione no menu (barra cinza escuro do lado esquerdo) **Notificações Plataforma** para aceder às suas notificações, e depois deve assinalar que tomou conhecimento para facilitar a gestão da informação.

Está na sua ÁREA PESSOAL





Saiba mais...

HABITAR LISBOA

Ajuda

Notificações

maria

Sair

Início

Registo Adesão

Simuladores

Candidaturas

Direitos dos Titulares

Notificações Plataforma

Primeiro
selecione
**Notificações
Plataforma** na
barra do lado
esquerdo

Notificações da Plataforma

Data Notificação	Assunto	Tomou Conhecimento?	Data Conhecimento
XX-03-2020 15:00:00	Resultado do Sorteio	Não	-

Depois **clique** na lupa e
abrirá uma caixa com o
texto da notificação

- *Notificação foi também
enviada para o email do
candidato, assim como,
alerta via SMS*

Notificação da Plataforma

Assunto **Resultado do Sorteio**

Texto No âmbito do Concurso Nº [redacted] notificado de que a candidatura Nº [redacted] ficou na
posição Nº [redacted] tendo sido sorteado com a habitação sita na [redacted]
[redacted] ordem de preferência nº [redacted]

Assim, nos termos do nº 2 do artº 35º do RMDH, tem o prazo de cinco dias úteis, a contar do dia seguinte
ao do envio da presente mensagem, para, na sua área pessoal na Plataforma Habitar Lisboa, em
Candidaturas ([redacted]) submeter os documentos ali
solicitados.

Findo o prazo e não tendo havido qualquer submissão da documentação, será considerado desistente do
concurso nos termos da al. c) do nº 1 do artº 37.º do RMDH, ficando impedido de se candidatar aos
Programas de Habitação do Município, por um prazo de 24 meses, nos termos do nº 4 do mesmo artigo.

Mais se informa que caso VªExª ou algum dos elementos do agregado habitacional, seja arrendatário de
habitação pública, municipal, ou particular situada na AML, ou esteja a beneficiar de apoios financeiros para
fins habitacionais, terá de comprovar até à celebração do contrato de arrendamento com o Município, a
denúncia desse contrato, ou a cessação do recebimento dos apoios financeiros, conforme al. g), c) ou f) do
nº 1 do artº 31º do RMDH.

Com os melhores cumprimentos,

Tomou
Conhecimento? **Não**

Data
Conhecimento

Voltar

Tomei Conhecimento







HABITAR LISBOA

? Saiba mais...

Na barra do lado esquerdo selecione **Candidaturas** e depois **clique** na lupa

The screenshot shows the HABITAR LISBOA dashboard. On the left sidebar, the 'Candidaturas' menu item is highlighted with a red box and a mouse cursor. The main content area displays a table of applications for 'Candidaturas a Concursos da Renda Acessível para o Registo de Adesão nº [redacted]'. The table has columns for 'Editar', 'Nº Candidatura', 'Estado', 'Concurso/ Edição', 'Edição Aberta', 'Visualizar', 'Histórico de Estados', and 'Desistência Candidato'. The first row shows a candidate in the state 'Candidatura Sorteada Com Habitação' for 'Renda Acessível - Nº 1'. A red box highlights the 'Editar' icon (a pencil) in the first row, with a tooltip that says 'Submeter Documentação'.

Editar	Nº Candidatura	Estado	Concurso/ Edição	Edição Aberta	Visualizar	Histórico de Estados	Desistência Candidato
	[redacted]	Candidatura Sorteada Com Habitação	Renda Acessível - Nº 1	Não			

The screenshot shows the HABITAR LISBOA dashboard with the 'Candidaturas' menu item selected. The main content area displays the 'Informação - Candidatura nº [redacted]' section. It states: 'Atenção, a sua Candidatura nº [redacted] encontra-se no Estado "Sorteada Com Habitação". Deverá submeter toda a documentação necessária nos prazos definidos no Concurso, para comprovar os dados da sua Candidatura.' A red box highlights the 'Submeter Documentação' button. Below this, the 'Desistência do Candidato' section is visible, with a red box highlighting the 'Desistência do Candidato' button.

Informação - Candidatura nº [redacted]

Atenção, a sua **Candidatura nº [redacted]** encontra-se no Estado "**Sorteada Com Habitação**".

Deverá submeter toda a documentação necessária nos prazos definidos no Concurso, para comprovar os dados da sua Candidatura.

Submeter Documentação

Desistência do Candidato

Caso pretenda desistir da sua Candidatura, alertamos que será uma operação definitiva e não poderá anular a desistência, tendo uma penalização/ impedimento de efetuar novas Candidaturas durante 2 anos, no âmbito do **Regulamento Municipal do Direito à Habitação**.

Desistência do Candidato

COMO PROCEDER:

1. Anexar Ficheiro(s) com comprovativos (um ficheiro por cada tipo de documento, de todos os elementos do agregado)
2. Confirmar no quadro a submissão por tipo de documento
3. Guardar
4. Finalizar Submissão Documentos

HABITAR LISBOA

Ajuda Notificações maria Sair

Documentos / Comprovativos da Candidatura Nº

4. Finalizar Submissão Documentação

Atenção, deverá seleccionar a opção "Anexar Ficheiro com Comprovativos" as vezes necessárias, e confirmar individualmente a correspondência em cada **Tipo de Documento** indicado no quadro seguinte, depois "Guardar/Confirmar Submissão Documentos". No final seleccione a opção/ botão "Finalizar Submissão Documentação", considerando todos os elementos do agregado habitacional.

Concurso: Renda Acessível - Habitação:

Documentos / Comprovativos de todos os Elementos do Agregado Habitacional

3. Guardar/Confirmar Submissão Documentos

<input type="checkbox"/>	Tipo Documento ↑	Ajuda	Documen... Obrigató...	Confirma Submiss... Documento?
<input type="checkbox"/>	Certidão da situação tributária	Ajuda	Sim	2.
<input type="checkbox"/>	Certidão de propriedade de bens imóveis	Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	Declaração da entidade patronal - trabalho dependente	Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	Declaração da situação contributiva do Instituto da Segurança Social - inexistência de dívidas	Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	Documentos de identificação do Agregado	Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	Nota de Liquidação de IRS/Declaração de IRS	Ajuda	Sim	

1. Anexar Ficheiro com Comprovativos

Ficheiros Anexados à Candidatura com Documentos Comprovativos

Para substituir um ficheiro, basta seleccionar a opção "Editar" do registo pretendido.

Não foram encontrados dados.



Saiba mais...

1. Anexar Ficheiro(s) com comprovativos

Documentos / Comprovativos de todos os Elementos do Agregado Habitacional

Editar **Guardar/Confirmar Submissão Documentos**

<input type="checkbox"/>	Tipo Documento ↑
<input type="checkbox"/>	Certidão da situação tributária
<input type="checkbox"/>	Certidão de propriedade de bens imóveis
<input type="checkbox"/>	Declaração da entidade patronal - trabalho
<input type="checkbox"/>	Declaração da situação contributiva do agregado
<input type="checkbox"/>	Documentos de identificação do Agregado Habitacional
<input type="checkbox"/>	Nota de Liquidação de IRS/Declaração de IRS

Documento/ Anexo da Candidatura

Atenção, depois de anexar os ficheiros, deverá confirmar individualmente a correspondência em cada **Tipo de Documento** indicado no quadro inicial e **"Guardar/Confirmar Submissão Documentos"**. No final seleccione a opção/ botão **"Finalizar Submissão Documentação"**, para que a candidatura seja analisada pelos serviços.

* Documento Comprovativo

Cancelar **Guardar**

Ficheiros Anexados à Candidatura com Documentos Comprovativos

Para substituir um ficheiro, basta seleccionar a opção "Editar" do registo pretendido.

Anexar Ficheiro com Comprovativos



Saiba mais...

1. exemplo: Todos os documentos(solicitados) estão já carregados na plataforma

Editar

Guardar/Confirmar Submissão Documentos

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tipo Documento ↑	Ajuda	Documen... Obrigató...	Confirma Submiss... Documento?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certidão da situação tributária	? Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certidão de propriedade de bens imóveis	? Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Declaração da entidade patronal - trabalho dependente	? Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Declaração da situação contributiva do Instituto da Segurança Social - inexistência de dívidas	? Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Documentos de identificação do Agregado	? Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nota de Liquidação de IRS/Declaração de IRS	? Ajuda	Sim	

1 - 6

Ficheiros Anexados à Candidatura com Documentos Comprovativos

Para substituir um ficheiro, basta selecionar a opção "Editar" do registo pretendido.

Anexar Ficheiro com Comprovativos

Editar	Data Submissão ↓	Documento/ Anexo	Nome Ficheiro
✎	09-03-2020 16:41:17	Ver Documento	situacao tributaria_agregado.pdf
✎	09-03-2020 16:41:10	Ver Documento	certidaoIMI_agregado.pdf
✎	09-03-2020 16:40:57	Ver Documento	declaracaoEntidadePatronal_agregado.pdf
✎	09-03-2020 16:40:49	Ver Documento	inexistencia dividas_agregado.pdf
✎	09-03-2020 16:40:41	Ver Documento	documentos identificacao agregado.pdf
✎	09-03-2020 16:40:32	Ver Documento	nota liquidacao_e declaracao IRS.pdf

1 - 6



1. Nesta caixa, quando já tem um ou mais anexos carregados (e está no período em que pode atualizar) pode também remover o(s) ficheiro já carregado(s) existe um botão **“Remover”**

Documentos / Comprovativos de todos os Elementos do Agregado Habitacional

Editar **Guardar/Confirmar Submissão Documentos**

Documento/ Anexo da Candidatura

Atenção, depois de anexar os ficheiros, deverá confirmar individualmente a correspondência em cada **Tipo de Documento** indicado no quadro inicial e **"Guardar/Confirmar Submissão Documentos"**. No final seleccione a opção/ botão **"Finalizar Submissão Documentação"**, para que a candidatura seja analisada pelos serviços.

* Documento Comprovativo

[Ver Documento](#)

Cancelar **Remover Ficheiro** **Guardar**

Ficheiros Anexados à Candidatura com Documentos Comprovativos

Para substituir um ficheiro, basta seleccionar a opção "Editar" do registo pretendido.

Anexar Ficheiro com Comprovativos

Editar	Data Submissão ↓	Documento/ Anexo	Nome Ficheiro
	09-03-2020 16:24:01	Ver Documento	documentos identificacao agregado.png

1 - 6

1 - 1

2. Confirmar no quadro a submissão por tipo de documento

Editar

Guardar/Confirmar Submissão Documentos

<input type="checkbox"/>	Tipo Documento ↑	Ajuda	Documen... Obrigató...	Confirma Submiss... Documento?
<input type="checkbox"/>	Certidão da situação tributária	? Ajuda	Sim	Sim
<input type="checkbox"/>	Certidão de propriedade de bens imóveis	? Ajuda	Sim	Sim
<input type="checkbox"/>	Declaração da entidade patronal - trabalho dependente	? Ajuda	Sim	Sim
<input checked="" type="checkbox"/>	Declaração da situação contributiva do Instituto da Segurança Social - inexistência de dívidas	? Ajuda	Sim	
<input type="checkbox"/>	Documentos de identificação do Agregado	? Ajuda	Sim	Não Sim
<input type="checkbox"/>	Nota de Liquidação de IRS/Declaração de IRS	? Ajuda	Sim	

1 rows selected

Ficheiros Anexados à Candidatura com Documentos Comprovativos

Para substituir um ficheiro, basta selecionar a opção "Editar" do registo pretendido.

Anexar Ficheiro com Comprovativos

Editar	Data Submissão ↓	Documento/ Anexo	Nome Ficheiro
	09-03-2020 16:41:17	Ver Documento	situacaootributaria_agregado.pdf
	09-03-2020 16:41:10	Ver Documento	certidaoIMI_agregado.pdf
	09-03-2020 16:40:57	Ver Documento	declaracaoEntidadePatronal_agregado.pdf
	09-03-2020 16:40:49	Ver Documento	inexistenciadividas_agregado.pdf
	09-03-2020 16:40:41	Ver Documento	documentosidentificacaogregado.pdf
	09-03-2020 16:40:32	Ver Documento	notaliquidacao_e_declaracaoIRS.pdf

1 - 6

O tipo de documento que é pedido tem sempre uma caixa informação na ajuda

Atenção, deverá seleccionar a opção indicada no quadro seguinte e depois "Guardar/Confirmar" para o agregado habitacional.

Concurso: **Renda Acessível**

Documentos / Comprovações

Editar **Guardar/Confirmar**

	Tipo Documento			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certidão da situação	? Ajuda	Sim
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Certidão de propriedade de bens imóveis	? Ajuda	Sim
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Declaração da entidade patronal - trabalho dependente	? Ajuda	Sim
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Declaração da situação contributiva do Instituto da Segurança Social - inexistência de dívidas	? Ajuda	Sim
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Documentos de identificação do Agregado	? Ajuda	Sim
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nota de Liquidação de IRS/Declaração de IRS	? Ajuda	

1 rows selected

1 - 6

Ajuda do Documento

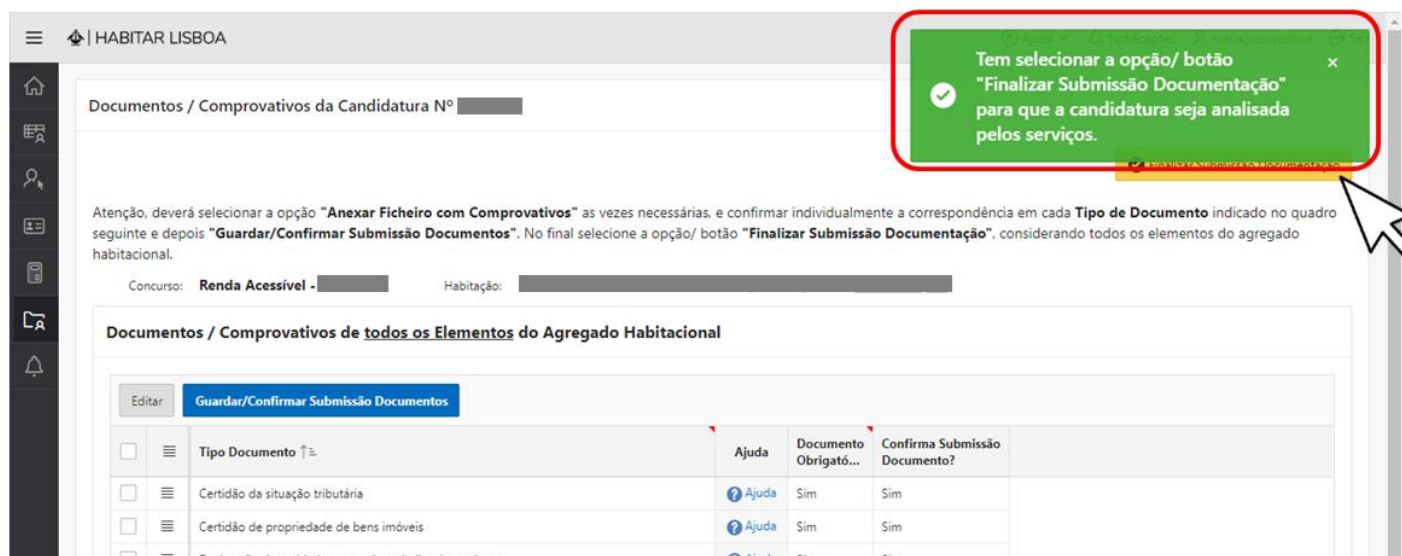
Documentos de apresentação obrigatória para todos os elementos do agregado em função da nacionalidade e do tipo de documento de identificação

Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
Cartão de Cidadão (República Portuguesa)	Documento único de identificação
Bilhete de Identidade	Documento de Identificação a complementar com identificação fiscal
Identificação Fiscal	Documento de complemento
Título de Residência	Documento de Identificação a complementar com identificação fiscal
Certificado do Registo de Cidadão da U. E.	Documento de identificação a complementar com identificação fiscal e documento de identificação do país de nacionalidade/passaporte
Documento de identificação do país de nacionalidade/passaporte	Documento de acompanhamento do Certificado do Registo de Cidadão da U. E.

Finalizar Submissão Documentação

3. Guardar

Depois de “Guardar/Confirmar Submissão Documentos” a plataforma alerta que deve ainda “Finalizar Submissão Documentação” para que o processo de submissão de documentos esteja concluído.



4. Finalizar Submissão Documentação





Saiba mais...



HABITAR LISBOA

Ajuda

Notificações

maria

Sair

Início

Registo Adesão

Simuladores

Candidaturas

Direitos dos Titulares

Notificações Plataforma



Depois clique na lupa e
leia a nova notificação
que acabou de receber

Deve voltar a
**Notificações
Plataforma** na
barra do lado
esquerdo

Data Notificação ↓

Assunto

Tomou
Conhecimento?

Data
Conhecimento

XX-03-2020 15:00:00

Finalização da Submissão da Documentação

Não

-

05-03-2020 14:14:35

Resultado do Sorteio

Não

-

Notificação da Plataforma

Assunto **Finalização da Submissão da Documentação**

Texto No âmbito do Concurso N° [redacted], informa-se [redacted], na qualidade de titular da candidatura N° [redacted] que foi finalizada com sucesso a submissão dos documentos.

Mais se informa que durante o prazo estabelecido para a submissão de documentos, poderá alterar e/ou atualizar os mesmos, voltando a submete-los em [redacted], não se esquecendo de, posteriormente, carregar no botão "finalizar submissão documentação".

Com os melhores cumprimentos,

Tomou
Conhecimento? **Não**

Data
Conhecimento

Voltar

✓ Tomei Conhecimento



HABITAR LISBOA



Saiba mais...

Tipologia Documento

Obrigatório?

Texto Ajuda para o Utilizador

Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - complemento solidário para idosos	Sim	<u>Comprovativo de complemento solidário para idosos</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou declaração do Instituto da Segurança Social (ISS) emitida há menos de um mês	Comprovativo de complemento solidário para idosos
Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - baixa médica de longa duração	Sim	<u>Comprovativo de baixa médica de longa duração</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou declaração do Instituto da Segurança Social (ISS) emitida há menos de um mês	Comprovativo de baixa médica de longa duração (mais de um mês).
Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - subsídio parental	Sim	<u>Comprovativo do subsídio parental</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou declaração do Instituto da Segurança Social (ISS) emitida há menos de um mês	Comprovativo do subsídio parental
Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - pensão de invalidez	Sim	<u>Comprovativo de pensão de invalidez</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Carta anual enviada pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS) há menos de um mês	Comprovativo de pensão de invalidez
Recibos emitidos nos últimos três meses - trabalho independente	Sim	<u>Comprovativo do rendimento de trabalho independente</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Recibos emitidos nos últimos três meses que antecederam a entrega do requerimento/candidatura, devendo justificar falhas na sequência numérica dos recibos apresentados	Comprovativo de trabalho independente





Saiba mais...

Tipologia Documento

Obrigatório?

Texto Ajuda para o Utilizador

Documentos de identificação do Agregado	Sim	<u>Documentos de apresentação obrigatória para todos os elementos do agregado em função da nacionalidade e do tipo de documento de identificação</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Cartão de Cidadão (República Portuguesa)	Documento único de identificação
		Bilhete de Identidade	Documento de Identificação a complementar com identificação fiscal
		Identificação Fiscal	Documento de complemento
		Título de Residência	Documento de Identificação a complementar com identificação fiscal
		Certificado do Registo de Cidadão da U. E.	Documento de identificação a complementar com identificação fiscal e documento de identificação do Documento de acompanhamento do Certificado do Registo de Cidadão da U. E.
Declaração de denúncia do contrato de arrendamento	Sim	<u>Comprovativo de denúncia do contrato de arrendamento</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Comprovativo da denúncia do(s) contrato(s) de arrendamento de que sejam titulares, cônjuge ou unido de facto com o titular do arrendamento	Comprovativo do disposto na a alínea c) do nº1 do Artigo 31º do RMDH. aplicável a todos elementos do agregado
Certidão da situação tributária	Sim	<u>Comprovativo de (in)existência de dívidas à Autoridade Tributária para todos os elementos do agregado habitacional</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Certidão de dívida/não dívida, emitida pela Autoridade Tributária e Aduaneira (AT) há menos de um mês de que tem a sua situação tributária regularizada	Comprovativo de não ter o impedimento previsto na alínea d) do nº1 do Artigo 31º do RMDH, nenhum elemento do agregado ser devedor à AT
Nota de Liquidação de IRS/Declaração de IRS	Sim	<u>Comprovativo da situação tributária de todos os elementos do agregado habitacional</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Demonstração de liquidação de IRS e Declaração de IRS	Comprovativos dos valores da Nota de Liquidação dos sujeitos passivos e dependentes





Saiba mais...

Tipologia Documento

Obrigatório?

Texto Ajuda para o Utilizador

Certidão de propriedade de bens imóveis	Sim	<u>Comprovativo de inexistência de bens imóveis na Área Metropolitana de Lisboa de todos os elementos do agregado habitacional atendendo à situação do agregado</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Certidão predial negativa, emitida pela Autoridade Tributária e Aduaneira (AT) há menos de um mês	Comprovativo de não ter o impedimento previsto na alínea b) do nº1 e nº 2 do Artigo 31º do RMDH, aplicável a todos elementos do agregado, ou seja, nenhum dos elementos do agregado pode ser proprietário de Habitação na Área Metropolitana de Lisboa
		Certidão predial emitida pela Autoridade Tributária e Aduaneira (AT) há menos de um mês e caderneta(s) predial(ais)	Comprovativo de não ter o impedimento previsto na alínea b) do nº1 e nº 2 do Artigo 31º do RMDH, aplicável a todos elementos do agregado, embora constem como proprietários na AT.
Extrato ou declaração da entidade prestadora da pensão social, prestação social para a inclusão ou outras	Sim	Comprovativo ou declaração que ateste a impossibilidade de ocupação da(s) habitação(ões) propriedade de algum dos elementos do agregado habitacional	Comprovativo ou declaração de que o imóvel(eis) a que respeita a alínea b) do nº1 do Artigo 31º do RMDH não está(ão) em condições de satisfazer fim habitacional do agregado, cabendo ao Município avaliar a situação e decidir sobre o acesso deste agregado à atribuição de habitação
		<u>Comprovativo de pensão social, prestação social para a inclusão ou outras</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Declaração da entidade prestadora comprovativa do tipo de pensões sociais ou outras prestações sociais auferidas pelos elementos do agregado e respetivos montantes mensais ou anuais, emitida há menos de um mês	Comprovativo da pensão social, prestação social para a inclusão ou outras





Saiba mais...

Tipologia Documento

Obrigatório?

Texto Ajuda para o Utilizador

Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - subsídio parental do ano da Nota de Liquidação do IRS	Sim	Comprovativo do subsídio parental no ano da Nota de Liquidação do IRS	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou declaração do Instituto da Segurança Social (ISS) dos valores recebidos no ano da Nota de Liquidação	Comprovativo do subsídio parental
Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - baixa médica do ano da Nota de Liquidação do IRS	Sim	Comprovativo de baixa médica de longa duração no ano da Nota de Liquidação de IRS	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Declaração do Instituto da Segurança Social (ISS) ou extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS) relativos ao ano da Nota de Liquidação de IRS	Comprovativo de baixa médica de longa duração (superior a um mês) - não aplicável aos contribuintes da Caixa Geral de Aposentações (CGA)
Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - outras pensões sociais do ano da Nota de Liquidação do IRS	Sim	Comprovativo de pensão social ou outras no ano da Nota de liquidação de IRS	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Declaração da entidade prestadora da pensão social ou outras prestações sociais auferidas pelos elementos do agregado no ano da Nota de liquidação de IRS	Comprovativo da pensão ou prestação social ou outras.
Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - subsídio(s) desemprego do ano da Nota de Liquidação IRS	Sim	Comprovativo de situação de desemprego no ano da Nota de Liquidação do IRS	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Carta enviada pelo Instituto da Segurança Social (ISS) e/ou extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS), no ano da Nota de liquidação	Comprovativo de subsídio de desemprego e de subsídio social de desemprego
Declaração de Bolsa de Investigação no ano da Nota de Liquidação	Sim	Comprovativo de bolsa de investigação no ano da Nota de Liquidação do IRS	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Declaração emitida pela entidade subsidiária indicando o valor da bolsa recebida no ano da Nota de Liquidação de IRS.	Comprovativo de bolsa de investigação





Saiba mais...

Tipologia Documento

Obrigatório?

Texto Ajuda para o Utilizador

Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social ou Caixa Geral Aposentações- Pensão reforma/aposentação	Sim	<u>Comprovativo de pensão de reforma/aposentação</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Carta anual enviada pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou Caixa Geral de Aposentações (CGA) ou extrato dos recebimentos emitido há menos de um mês pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou pela Caixa Geral de Aposentações (CGA)	Comprovativo de pensão de reforma/aposentação
Declaração de cessação de apoios à habitação	Sim	<u>Comprovativo a apresentar no caso de usufruir de apoios financeiros para fins habitacionais</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Comprovativo ou declaração de cessação de apoios financeiros públicos para fins habitacionais	Comprovativo de não ter o impedimento previsto na alínea f) do nº1 do Artigo 31º do RMDH. aplicável a todos elementos do agregado
Documento da regulação das responsabilidades parentais	Sim	<u>Documentos a apresentar em função da situação de guarda de menores</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Documento comprovativo da regulação das responsabilidades parentais	Comprovativo da guarda de menores e/ou da pensão de alimentos
Declaração de cessação da titularidade de habitação pública	Sim	<u>Comprovativo de denúncia da titularidade de habitação pública</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Comprovativo da cessação da titularidade do arrendamento de habitação pública já atribuída de que sejam titulares, cônjuge ou unido de facto com o titular do arrendamento	Comprovativo do disposto na alínea g) do nº1 do Artigo 31º do RMDH. aplicável a todos elementos do agregado
Declaração do Instituto da Segurança Social do rendimento social de inserção	Sim	<u>Comprovativo de rendimento social de inserção</u>	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Declaração do rendimento social de inserção, onde consta a prestação mensal e a composição do agregado familiar do beneficiário, emitida pelo Instituto da Segurança Social (ISS), há menos de um mês	Comprovativo de rendimento social de inserção do agregado familiar





Saiba mais...

Tipologia Documento

Obrigatório?

Texto Ajuda para o Utilizador

Declaração da Bolsa de Investigação emitida há menos de um mês	Sim	Comprovativo de bolsa de investigação	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Contrato da bolsa ou declaração emitida pela entidade subsidiária indicando o valor mensal da bolsa, emitida há menos de um mês	Comprovativo de bolsa de investigação
Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social ou Caixa Geral Aposentações- pensão sobrevivência	Sim	Comprovativo de pensão de sobrevivência	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Carta anual enviada pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou Caixa Geral de Aposentações (CGA) ou extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS) ou pela Caixa Geral de Aposentações (CGA) há menos de um mês	Comprovativo de pensão de sobrevivência
Extrato ou declaração do Instituto da Segurança Social - subsídio(s) desemprego	Sim	Comprovativo da situação de desemprego	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Carta enviada pelo Instituto da Segurança Social (ISS) e/ou extrato dos recebimentos emitido pelo Instituto da Segurança Social (ISS) há menos de um mês	Comprovativo de subsídio de desemprego e de subsídio social de desemprego
Declaração da situação contributiva do Instituto da Segurança Social - inexistência de rendimentos	Sim	Comprovativo de inexistência de rendimentos	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Declaração da situação contributiva emitida pelo Instituto da Segurança Social (ISS) emitida há menos de um mês	Existência de elementos do agregado sem rendimentos
Certidão do assento de nascimento com averbamentos	Sim	Comprovativo da guarda ou tutela legal de menores	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Certidão do assento de nascimento com averbamentos emitida há menos de um mês	Comprovativo da guarda ou tutela legal



Saiba mais...

Tipologia Documento

Obrigatório?

Texto Ajuda para o Utilizador

Declaração da situação contributiva do Instituto da Segurança Social - inexistência de dívidas	Sim	Comprovativo de (in)existência de dívidas à Segurança Social	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Declaração da situação contributiva emitida pelo Instituto da Segurança Social (ISS) há menos de um mês	Comprovativo de não ter o impedimento previsto na alínea d) do nº1 do Artigo 31º do RMDH, nenhum elemento do agregado ser devedor ao ISS
Declaração da entidade patronal - trabalho dependente	Sim	Comprovativo dos rendimentos atuais mensais - trabalho dependente	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Declaração da entidade patronal indicando o vencimento mensal ilíquido à data da candidatura, emitida há menos de um mês, ou recibo de vencimento do mês da candidatura	Comprovativo de trabalho dependente
Exposição sobre proposta de decisão	Não	Exposição sobre proposta de indeferimento	
		Descrição do tipo de documento	Fundamento do pedido
		Exposição sobre a proposta de decisão	Contestação da intenção de indeferimento a efectuar pelo candidato

Locais na internet onde obter alguma documentação:

Segurança Social
Segurança Social Direta

<http://www.seg-social.pt/inicio>
<https://app.seg-social.pt/sso/login?service=https%3A%2F%2Fapp.seg-social.pt%2Fptss%2Fcaslogin>

Autoridade Tributária e Aduaneira - Portal das Finanças

<https://www.portaldasfinancas.gov.pt/at/html/index.html>
Você está aqui > Início > Os Seus Serviços > Obter Certidões > Efectuar Pedido

Registo Civil online

<https://www.civilonline.mj.pt/CivilOnline/Certidao/avisoCertificadoOnline.jsp>

Nota:

Prestações: é possível solicitar na Segurança Social Direta/Emprego/Remunerações/Consultar carreira contributiva

Pensões: só estão disponíveis se tiverem sido requeridas ao Instituto de Segurança Social

Certidão de nascimento: se não possuir certidão de nascimento, pode pedi-la **online** através das áreas de serviços disponíveis "Pedido de Certidão Online" e "Consulta de Certidão". A emissão da certidão é efectuada através da disponibilização de um código de acesso à informação



1. O que é a nova plataforma Habitar Lisboa?

A Plataforma <https://habitarlisboa.cm-lisboa.pt> tem como objectivo permitir o registo do interesse dos munícipes em aceder aos programas de habitação do Município de Lisboa.

2. Como saber se posso concorrer a algum desses Programas do Município?

Ao entrar na plataforma pode verificar se cumpre os requisitos genéricos de acesso a qualquer um desses programas do Município. Se pretender avaliar a sua situação específica com mais rigor terá de efectuar o seu Registo de Adesão.

3. O que é o Registo de Adesão?

O registo de adesão é o primeiro passo que antecede a submissão de candidatura a qualquer programa do Município devendo o utilizador preencher todos os dados solicitados relativos ao próprio e respectivo agregado familiar.

4. Onde posso fazer o registo de adesão?

O Registo de Adesão é feito na Plataforma HABITAR LISBOA. <http://habitarlisboa.cm-lisboa.pt>

Para aceder à sua área pessoal deverá proceder à autenticação.gov através do cartão de cidadão ou da chave móvel digital, seguindo as orientações que lhe forem dadas.

Atenção:

- Se não tem Cartão de Cidadão
- Se tem Cartão de Cidadão e não sabe como fazer o seu registo

deverá dirigir-se aos serviços da Câmara Municipal de Lisboa para apoio ou agendamento de um atendimento. Saiba onde se pode dirigir [aqui](#)





5. Para que serve o registo de adesão?

Após submeter com sucesso o seu registo de adesão os seus dados servirão para se candidatar a qualquer um dos programas de habitação do Município, desde que cumpra os requisitos de acesso. Este registo de adesão servirá também para o avisar da abertura dos concursos no âmbito dos Programas e passa a ser a sua Área Pessoal onde pode verificar o estado das suas candidaturas.

6. Quando devo actualizar o registo de adesão?

Deverá actualizar o registo de adesão sempre que existam alterações nos dados do utilizador ou no agregado habitacional. No entanto mesmo que não existam alterações o registo de adesão deve ser renovado anualmente, sob pena de caducidade

7. Não tenho conhecimento e/ou meios informáticos para efectuar o registo. A quem posso dirigir-me?

Deve contactar a linha telefónica 808203232, enviar e-mail para o endereço electrónico habitarlisboa@cm-lisboa.pt ou dirigir-se aos serviços da Câmara a seguir indicados para apoio ou agendamento de um atendimento para esse efeito.

Saiba onde se pode dirigir:

Rede de Lojas Lisboa

LOJA LISBOA - ALCÂNTARA
Rua da Cozinha Económica, 36 A - loja E

LOJA LISBOA - BAIXA
Rua Nova do Almada, 2 - 3.º

LOJA LISBOA - ENTRECAMPOS
Edifício Central do Município,
Campo Grande, 25

LOJA LISBOA - MARVILA
Loja de Cidadão de Marvila
Av. Santo Condestável, lote 8 - loja 34

Horário

15 julho / 15 setembro
dias úteis: 10h - 17h
16 setembro / 14 julho
dias úteis: 9h - 19h

LOJA LISBOA - ENTRECAMPOS
senhas de atendimento disponíveis a partir das 8h

LOJA LISBOA - MARVILA
também aos sábados: 9h - 13h




8. Que documentos devo ter comigo para efectuar o registo de Adesão na Plataforma?

Para efectuar o registo de adesão deverá ter consigo os seguintes documentos:

- Documento de identificação de todos os elementos do agregado
- Documentos comprovativos dos rendimentos mensais actuais de todos os elementos do agregado
- IRS e Nota de Liquidação relativos ao último ano fiscal de todos os elementos do agregado e rendimentos não sujeitos a tributação em sede de IRS relativos ao último ano fiscal
- E ainda o atestado de incapacidades multiusos, se for o caso

9. Tenho dúvidas no preenchimento do registo de adesão, o que devo fazer?

Consulte as ajudas disponíveis na Plataforma Habitar Lisboa que explicam exactamente o que deve preencher, com o  ícone. Caso necessite contacte a linha 808203232 ou consulte o Manual de Apoio ao preenchimento disponível em sítio electrónico do Município ou envie as suas dúvidas para o endereço electrónico habitarlisboa@cm-lisboa.pt.

10. Quais são os programas municipais de acesso a uma habitação no âmbito do RMDH – Regulamento Municipal do Direito à Habitação que posso concorrer?

Os Programas municipais de acesso a uma habitação e de apoio ao Arrendamento são:

- Programa de Arrendamento Apoiado
- Programa de Renda Acessível
- Subsídio Municipal de Arrendamento Acessível

11. Quem pode concorrer a cada programa?

Podem concorrer aos Programas de Arrendamento Apoiado, Renda Acessível e Subsídio Municipal ao Arrendamento Acessível, os munícipes que reúnam os requisitos e condições de acesso definidos para cada um dos Programas no Regulamento Municipal do Direito a Habitação





12. O que é a autenticação .gov?

A autenticação permite ao cidadão confirmar de forma segura a sua identidade, acedendo desta forma a portais e sítios na Internet de diferentes entidades públicas.

13. Quais as formas de autenticação.gov suportadas pela Plataforma HABITAR LISBOA?

Cartão de Cidadão e Chave Móvel Digital.

14. O que necessito para fazer a autenticação com o Cartão de Cidadão?

Cartão de Cidadão com certificado digital válido;

Código PIN de autenticação (Código de segurança numérico indicado na carta remetida pelos serviços de Cartão de Cidadão);

Leitor de cartões (Dispositivo electrónico que permite a leitura do Cartão de Cidadão);

Acesso à internet via navegador (browser) que seja suportado pelo Fornecedor de Autenticação;

Software para utilização do Cartão de Cidadão.

15. O que é a Chave Móvel Digital?

A Chave Móvel Digital é um sistema simples e seguro de autenticação dos cidadãos em portais e sítios da Administração Pública na Internet, com dois factores de segurança:

- uma palavra-chave escolhida pelo cidadão (PIN);
- um código de segurança numérico e temporário recebido por SMS, e-mail ou mensagem direta no Twitter .



16. Não tenho chave móvel digital. O que posso fazer?

O pedido da Chave Móvel Digital pode ser realizado por qualquer cidadão

Online:

- Por cidadãos portadores de Cartão de Cidadão, leitor de cartões e código PIN de autenticação;
- Através do Portal das Finanças, e exclusivamente para fins de autenticação, solicitando o envio de carta, com palavra-chave temporária gerada automaticamente e de forma aleatória para a morada do titular do Cartão de Cidadão. Depois de receber a carta, o cidadão poderá autenticar-se com a sua Chave Móvel Digital.

Presencialmente, num balcão de atendimento:

- Espaços Cidadão e Espaços Empresa.
- Registo Criminal (Direção-Geral da Administração da Justiça)
- Registo Nacional de Testamento Vital (RENTEV) do Serviço Nacional de Saúde (SNS)
- No momento da entrega do Cartão de Cidadão nos serviços do IRN;

17. Não tenho o PIN de autenticação GOV para o cartão de cidadão. O que posso fazer?

Pode autenticar-se na Plataforma HABITAR LISBOA através da Chave Móvel Digital, fazendo o seu pedido através do [Portal das Finanças](#), saiba como na pergunta anterior.

18. Quais as principais diferenças entre a autenticação com Cartão de Cidadão e com a Chave Móvel Digital?

Na autenticação com Cartão de Cidadão utiliza o seu Cartão de Cidadão, o leitor de cartões e o seu PIN de autenticação.

Na autenticação com Chave Móvel Digital utiliza o seu número de telemóvel ou e-mail, o PIN da Chave Móvel Digital e o código de segurança numérico e temporário.



Saiba mais...

[AUTENTICAÇÃO.GOV](https://autenticacao.gov.pt)

19. Esqueci-me do PIN do cartão de cidadão. O que posso fazer?

O código original de autenticação do Cartão de Cidadão é entregue na carta de notificação para levantamento do seu documento (Carta PIN), que deve guardar em local seguro. Se não encontrar os códigos indicados nessa carta, mas souber os códigos de desbloqueio (também fornecidos na carta PIN referida), deve forçar o bloqueio do seu código de autenticação - à terceira tentativa de colocação de um PIN errado, o código fica bloqueado - e de seguida dirigir-se aos locais de atendimento presencial do Cartão de Cidadão, fazendo-se acompanhar do Cartão de Cidadão e do respectivo código de desbloqueio para que possa registar novo código de autenticação. Se não souber nenhum dos códigos, terá de se dirigir aos locais de atendimento presencial do Cartão de Cidadão.

Pode sempre autenticar-se na Plataforma HABITAR LISBOA através da Chave Móvel Digital, fazendo o seu pedido através do Portal das Finanças



20. O que é o programa de Arrendamento Apoiado?

É um programa dirigido a famílias de baixos recursos, em que as candidaturas são classificadas em função da carência habitacional e socioeconómica do candidato e seu agregado.

21. Quem pode concorrer?

Podem concorrer os seguintes interessados:

- Cidadãos nacionais e cidadãos estrangeiros, detentores de título válido de residência permanente no território nacional, maiores de 18 anos.
- Residam no concelho de Lisboa
- Aufiram qualquer tipo de rendimentos devidamente comprovados

22. Quando posso concorrer?

Pode concorrer a qualquer momento desde que o seu registo de adesão tenha sido submetido com sucesso.

(NOTA: A abertura do concurso a este Programa será devidamente publicitada na Plataforma Habitar Lisboa, em sítio electrónico do Município ou ainda por outros meios considerados adequados).

23. Quais os impedimentos de acesso a este Programa?

O candidato e respectivo agregado familiar estão impedidos de aceder ao arrendamento de uma habitação em regime de arrendamento apoiado caso se encontrem nas situações previstas no art.º 13º do [Regulamento Municipal do Direito à Habitação](#).

24. Se a minha situação se alterar após a submissão da minha candidatura o que devo fazer?

Deve cancelar a candidatura efectuada, alterar o registo de adesão e submeter uma nova candidatura.





25. Como são classificadas as candidaturas?

A classificação das candidaturas é efectuada mediante a aplicação de uma matriz constante do anexo II do RMDH-clique aqui- para determinação da pontuação, de acordo com os dados declarados pelos candidatos.

26. Posso saber a minha classificação? Posso saber a minha posição ordenada em relação aos restantes candidatos?

Sim pode, devendo entrar na Plataforma Habitar Lisboa, autenticar-se e ir à sua área de candidaturas onde estará disponível esta informação.

27. Como é efectuada a afectação das habitações?

As habitações são afectas informaticamente aos candidatos mais pontuados, por tipologia, ordenadas por ordem decrescente de classificação das suas candidaturas.

28. Como posso saber quando são afectas as habitações?

Os candidatos serão informados por via electrónica ou outro meio considerado adequado, da data da extracção da lista para efeitos de afectação das habitações.

29. Quando são afectas as habitações?

As habitações são afectas a qualquer momento sempre que haja disponibilidade, podendo estar reabilitadas ou em fase de reabilitação.

30. Como posso saber se me foi atribuída uma habitação?

Pode sempre aceder à sua área na Plataforma Habitar Lisboa para se inteirar do ponto de situação da sua candidatura. Para além disso os candidatos serão sempre notificados pelos serviços, por via electrónica, sms ou notificação postal de acordo com a opção do candidato no registo de adesão.



31. Submeti a minha candidatura a este programa e a minha pontuação é baixa devido aos rendimentos auferidos. O que posso fazer para aceder a uma habitação?

Se tiver submetido a declaração de IRS e respectiva nota de liquidação do ano fiscal anterior, pode simular se reúne os requisitos e condições para se candidatar aos outros Programas do Município.

32. Como são atribuídas as habitações no âmbito deste Programa?

As habitações são atribuídas, após a sua afectação, mediante celebração de um contrato de arrendamento em Regime de Arrendamento Apoiado, nos termos da Lei 81/2014 de 19 de Dezembro, alterada pela Lei 32/2016 de 24 de Agosto.



33. O que é o Programa Renda Acessível?

É um programa dirigido a famílias com rendimentos intermédios que não conseguem aceder ao mercado de arrendamento privado.

34. Quem pode concorrer?

Cidadãos nacionais, cidadãos estrangeiros detentores de títulos válidos de residência no território nacional, maiores de 18 anos que cumpram as seguintes condições:

I. O valor do rendimento global do agregado habitacional, em função da composição do agregado habitacional, deve ser igual ou superior aos seguintes valores mínimos e máximos:

- Valor mínimo do rendimento global do agregado habitacional

Corresponde ao valor total obtido pela soma das seguintes parcelas de acordo com a composição do Agregado Habitacional:

·1.º adulto (não dependente): 100% da Retribuição Mínima Nacional Anual;

·Por cada adulto adicional (não dependente): 50% da Retribuição Mínima Nacional Anual.

- Valor máximo do rendimento global do agregado habitacional

a) Agregado com uma pessoa: 35.000 €/ano (i.e. em média 2.917€/mês em duodécimos ou 2.500 €/mês x 14 meses);

b) Agregado com duas pessoas: 45.000 €/ano (i.e. em média 3.750€/mês em duodécimos ou 3.214 €/mês x 14 meses);

c) Agregado com mais de duas pessoas: 45.000 €/ano + 5.000 €/ano por cada dependente adicional que conste na declaração de IRS.

II. A taxa de esforço de referência é de 30%;



PROGRAMA RENDA ACESSÍVEL

- III.** Para além dos limites mínimos e máximos do rendimento global do agregado, o valor da renda é calculado em função do rendimento mensal disponível e terá que estar dentro dos limites mínimos e máximos dos valores das rendas constantes do anexo IV ao Regulamento, conforme quadro a seguir indicado.

Tipologia	Gama de rendas acessíveis (€/mês)	
	Renda Mínima	Renda Máxima
Habitacional		
T0	150	400
T1	150	500
T2	150	600
T3+	200	800

- IV.** Submissão da nota de liquidação de todos os elementos do agregado habitacional.

As notas de liquidação reportam-se sempre ao último ano fiscal imediatamente anterior ao da candidatura, caso já tenham sido disponibilizadas pela Autoridade Tributária, ou não o tendo sido consideram-se as notas de liquidação referentes ao penúltimo ano fiscal anterior ao da candidatura

- V.** Nenhum elemento do agregado pode ser proprietário, usufrutuário ou detentor a outro título de prédio urbano ou de fração autónoma de prédio urbano destinado a habitação, localizado em concelho da Área Metropolitana de Lisboa, salvo se estiverem impedidos legalmente de a ocupar ou se a mesma não estiver em condições de satisfazer o fim habitacional.



35. Tenho rendimentos de trabalho e outros mas não tenho declaração de IRS e respectiva nota de liquidação. O que devo fazer?

Terá de concorrer a um próximo concurso quando já tiver submetido a declaração de IRS e tiver a respectiva nota de liquidação.

36. Sou bolseiro, posso concorrer?

Pode concorrer, desde que cumpra os requisitos de acesso constantes do artigo 30º do Regulamento Municipal do Direito à Habitação, nomeadamente no que se refere à submissão da nota de liquidação do IRS.

De referir que a Autoridade Tributária em nota informativa veio esclarecer:

“Na sequência de diversos pedidos de esclarecimento sobre a tributação das importâncias atribuídas pela Fundação para a Ciência e Tecnologia (FCT) no âmbito dos contratos de bolsa celebrados ao abrigo da Lei nº 40/2004, de 18 de agosto, divulga-se, em cumprimento do Despacho nº 300/2012-XIX, do Sr. Secretário de Estado dos Assuntos Fiscais, o seguinte entendimento: “As importâncias recebidas no âmbito dos contratos de bolsa ao abrigo do Estatuto do Bolseiro de Investigação aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto, não constituem rendimentos de trabalho dependente, salvo quando se verifique que, nos termos da segunda parte da alínea b) do n.º 1 do artigo 2.º do Código do IRS, os mesmos consubstanciam a prestação de trabalho sob autoridade e a direção da entidade de acolhimento.

Nestes termos apenas serão passíveis de enquadramento como rendimentos da categoria A, as bolsas relativamente às quais se verifique, numa análise casuística, a existência de vantagens económicas proporcionadas pelo bolseiro à entidade de acolhimento e que este atua sob a autoridade e direção desta. As bolsas de investigação concedidas pela Fundação para a Ciência e a Tecnologia (FCT) que não verifiquem estes requisitos não estão sujeitas a tributação em sede de IRS.”

Esclarece-se ainda que o DL 123/2019, de 28 de agosto, veio reforçar a utilização do contrato de trabalho como instrumento regra para a contratação de investigadores doutorados, através da restrição da atribuição de bolsas pós-doutoramento e da redução da sua duração temporal.

Ao tornar-se o contrato de trabalho o meio por excelência, de contratação de investigadores doutorados, estes passarão a qualificar como trabalhadores por conta de outrem e por conseguinte, os rendimentos decorrentes desta relação passarão a ser sujeitos a tributação de IRS.



37. Não tenho nota de liquidação porque estou dispensado de apresentar a declaração de IRS, nos termos do artigo 58º do Código do IRS. Posso concorrer ao programa de arrendamento acessível do Município de Lisboa?

Constitui requisito de acesso, nos termos da al. c) do n.º 1 do artigo 30º do Regulamento Municipal do Direito à Habitação, a submissão da nota de liquidação do IRS de todo o agregado habitacional.

No entanto, o n.º 4 do artigo 58.º do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares, determina que a dispensa de apresentação de declaração não impede os sujeitos passivos de, querendo, apresentarem declaração de rendimentos nos termos gerais, podendo assim participar no próximo concurso.

38. Quando posso concorrer a este Programa?

Pode submeter a sua candidatura desde que esteja aberto um concurso e tenha efectuado previamente o seu registo de adesão com sucesso.

(NOTA: A abertura do concurso a este Programa será devidamente publicitada na Plataforma Habitar Lisboa, em sítio electrónico do Município ou por outros meios considerados adequados).

39. Existem impedimentos de acesso ao Programa?

Sim, o candidato e respectivo agregado habitacional não podem beneficiar de atribuição de habitação em regime de arrendamento acessível caso se encontrem numa das situações referidas no art.º 31 do [Regulamento Municipal do Direito à Habitação](#).

40. Posso concorrer a este Programa se possuir casa própria?

Não pode concorrer se possuir a qualquer título uma fracção autónoma de prédio urbano destinado a habitação, em qualquer concelho da Área Metropolitana de Lisboa, salvo se comprovar que a mesma não está em condições de satisfazer o fim habitacional ou que o direito da mesma é detido ou foi adquirido apenas por parte do agregado habitacional, caso em que compete ao Município avaliar e decidir sobre o seu direito de acesso à atribuição de habitação.



41. Posso concorrer a este programa se for arrendatário de outra habitação?

Não pode ser arrendatário de outra habitação no concelho da Área Metropolitana de Lisboa, salvo nos casos em que a habitação a que se candidata se destine a substituir aquela, situação em que deve fazer prova da denúncia do contrato de arrendamento existente, até à data da celebração do novo contrato de arrendamento logo que solicitado pelo Município de Lisboa.

42. Sou comproprietário de uma fração, que se encontra ocupada pelo outro comproprietário? Posso concorrer?

Nos termos do nº 2 do artigo 31.º do Regulamento Municipal do Direito à Habitação, no caso previsto na alínea b) do n.º 1, quando for invocado e comprovado que o prédio ou fração não está em condições de satisfazer o fim habitacional ou que o direito relativo ao mesmo é detido ou foi adquirido apenas em parte por membros do Agregado Habitacional, cabe ao Município avaliar a situação e decidir sobre o acesso deste agregado à atribuição de habitação. "

Esta avaliação é feita em sede de análise de candidatura, após o sorteio, devidamente comprovada pelos meios de prova solicitados pelo Município de Lisboa.

43. Serei informado quando abrir algum concurso a este Programa?

Os anúncios do Concurso ao Programa Renda Acessível são publicitados na Plataforma Habitar Lisboa e em sítio electrónico do Município de Lisboa ou por outros meios considerados adequados. Caso tenha efectuado o seu registo de adesão pode ser informado para o seu e-mail e/ou sms, conforme seleccionou.

44. Como posso saber quais as habitações que estão a concurso?

Pode aceder à Plataforma Habitar Lisboa e consultar "Habitações a concurso".

45. Posso concorrer a todas as Habitações?

Só pode concorrer às habitações cujas rendas e tipologias sejam compatíveis com os seus rendimentos e composição do agregado.





46. Posso efectuar várias candidaturas por concurso?

Não, cada agregado habitacional só pode efectuar uma candidatura por concurso.

47. Posso integrar mais do que um agregado habitacional?

Não pode integrar mais do que um agregado habitacional. Só os dependentes com guarda conjunta/partilhada poderão pertencer a dois agregados habitacionais distintos.

48. Como é feito o sorteio dos candidatos?

O sorteio é efectuado electronicamente conforme indicado em cada anúncio do concurso. O módulo do sorteio será auditado por uma entidade diferente da responsável pelo seu desenvolvimento.

No sorteio são considerados todos os agregados com candidaturas submetidas com sucesso, e ordenadas de acordo com o resultado do mesmo, sendo esta lista publicitada em sítio electrónico do Município.

49. Se a minha situação se alterar após a submissão da minha candidatura o que devo fazer?

Se ainda estiver a decorrer o período de submissão de candidaturas deve cancelar a que efectuou, alterar o registo de adesão e submeter uma nova candidatura. Se o período de candidaturas tiver expirado já não poderá efectuar alterações à sua candidatura.

50. Onde e quando se realiza o sorteio?

O Sorteio tem lugar em data, hora e local a publicitar na “ Plataforma Habitar Lisboa ”, em sítio electrónico do Município de Lisboa, ou ainda por outros meios considerados adequados, sendo o mesmo um ato público ao qual podem assistir todos os interessados.



51. Como são atribuídas as habitações aos candidatos sorteados?

A atribuição das habitações aos candidatos sorteados é efectuada informaticamente, respeitando a ordem do sorteio e as preferências das habitações indicadas por cada candidato, seguindo-se esta metodologia até à atribuição da totalidade das habitações.

52. Posso estar incluído na lista ordenada dos candidatos sorteados nos primeiros lugares e não ter habitação atribuída?

Pode acontecer se as habitações que seleccionou, por ordem de preferência, já tiverem sido atribuídas aos candidatos sorteados em posição superior à que se encontra.

53. Não tendo sido contemplado com a atribuição de uma habitação num primeiro momento poderei ainda vir a ter uma habitação no âmbito do mesmo concurso?

Sim, caso os candidatos a quem foi atribuída habitação no âmbito do sorteio venham a ter a sua candidatura indeferida ou desistam da mesma nos termos dos artigos 36º e 37º do RMDH.

Neste caso, estas habitações serão novamente atribuídas respeitando a ordem do sorteio e a ordem de preferências das habitações indicada pelos candidatos no registo da candidatura.

54. O que é uma candidatura solidária?

É uma candidatura em que dois agregados habitacionais que tenham comprovadamente relações de parentesco entre si, ou de tutela, desempenhem funções cuidadoras e pretendam residir em habitações distintas no mesmo lote ou na mesma área de intervenção a que se tenham candidatado.

Esta candidatura é composta por uma candidatura principal e uma secundária, sendo que o candidato principal representa a candidatura solidária até ao momento da afectação da habitação. Com a afectação da habitação cada agregado habitacional passa a ser representado pelo respectivo candidato.

55. Em todos os concursos há possibilidade de fazer candidaturas solidárias?

No âmbito de cada concurso será divulgada a possibilidade de efectuar candidaturas solidárias, em função do número e da proximidade das fracções.





56. Que condições são necessárias para fazer uma candidatura solidária?

Pode fazer uma candidatura solidária se estiver numa das seguintes situações:

- Dois agregados habitacionais, com funções cuidadoras entre si, compostos por avós e outro por filhos e ou netos.
- Dois agregados habitacionais que partilhem entre si a tutela da educação de menores a cargo.
- Dois agregados habitacionais em que um dos membros de um agregado tenha a guarda ou tutela legal de um membro do outro agregado.

57. Posso, no mesmo concurso, fazer uma candidatura solidária e igualmente candidatar-me a outras habitações?

Se optar por efectuar uma candidatura em conjunto com outro agregado – candidatura solidária – nenhum dos dois agregados habitacionais pode concorrer a outras habitações que não estejam identificadas para candidaturas solidárias.

58. Como se processa o sorteio das habitações numa candidatura solidária?

Somente o candidato representante da candidatura solidária entrará no sorteio, sendo ordenado de acordo com a sua posição no mesmo. Caso lhe seja afectada a habitação a que concorreu, o sistema paralelamente irá verificar a disponibilidade de afectação ao candidato solidário, e afectará a habitação que este seleccionou. Caso não exista disponibilidade de habitações para a candidatura secundária, o candidato principal pode desistir desta, mantendo a sua candidatura individual.

59. Até que momento posso desistir de uma candidatura solidária?

No âmbito de candidaturas solidárias a desistência de um dos candidatos não implica automaticamente a desistência do outro agregado habitacional até à data de fecho do período de submissão de candidaturas. Nesse caso o candidato principal e secundário têm ambos de anular as candidaturas solidárias e podem efectuá-las de forma independente.

60. Existem penalizações para quem desiste da habitação que foi sorteada?

Salvo nas situações de força maior, a desistência em qualquer fase da afectação ou atribuição de habitação dá origem a impedimento de candidatura no âmbito do presente regulamento durante 24 meses, a contar da data da desistência.



61. Como se formaliza a atribuição da habitação?

As habitações são atribuídas mediante celebração de um contrato de arrendamento ao abrigo do novo regime de arrendamento urbano, de acordo com a minuta publicitada no anúncio de abertura do concurso.

62. Qual a duração do contrato de arrendamento?

O contrato de arrendamento é celebrado por um prazo de 2 anos, que será renovado automaticamente pelo período inicial de 3 anos.

As demais renovações serão por dois anos, salvo se o Município de Lisboa se opuser à renovação, através de carta registada com aviso de receção, enviada com a antecedência mínima de 120 (cento e vinte dias) relativamente ao termo do arrendamento ou da sua renovação, nos termos previstos no artigo 1097º do Código Civil.

63. Em que momento tenho de comprovar os requisitos de acesso a renda acessível?

Os requisitos de acesso à renda acessível devem ser comprovados na data da renovação do contrato de arrendamento, sem prejuízo de o Município de Lisboa, poder solicitar a qualquer momento da vigência do contrato a entrega de documentação tida por necessário para fazer a prova de vida e de rendimentos.

64. Qual o valor da renda?

A renda é calculada de acordo com a seguinte fórmula:

$$\text{Renda} = \text{Taxa de Esforço} \times \text{RMD (rendimento mensal disponível)}$$

65. O que é o rendimento mensal disponível?

O rendimento mensal disponível está definido na alínea f) do nº 3 do art.º 4º do [Regulamento Municipal do Direito à Habitação](#).





66. O que é o rendimento global do agregado?

Este rendimento corresponde ao somatório dos valores do ‘rendimento global’ que consta da nota de liquidação de IRS de cada membro do Agregado Habitacional que aufera qualquer tipo de rendimento.

As notas de liquidação reportam-se sempre ao último ano fiscal imediatamente anterior ao da candidatura, caso já tenham sido disponibilizadas pela Autoridade Tributária, ou não o tendo sido consideram-se as notas de liquidação referentes ao penúltimo ano fiscal anterior ao da candidatura.

Os rendimentos que não constam da declaração de IRS (incluindo de trabalho, bolsas de investigação ou quaisquer outros, nomeadamente recebimentos provenientes de contribuições comprovadas da Segurança Social como sejam pensões, subsídio de desemprego, entre outros, ainda que nos termos da lei, esteja dispensado de declarar os rendimentos em causa, não sendo, em qualquer das situações, considerado o abono de família) devem ser adicionados ao efetuar o seu registo de adesão, no separador rendimentos - Quadro A.1

67. O rendimento constante da minha nota de liquidação, referente ao último ano é inferior ao habitual porque estive de licença pelo nascimento do meu filho, a receber subsídio parental. O subsídio é contabilizado como rendimento para acesso ao programa de arrendamento acessível do município de Lisboa apesar de não constar da nota de liquidação?

Caso possua nota de liquidação, uma vez que o subsídio não pode ser declarado na declaração de IRS, deve registar o valor do subsídio no quadro A2, devidamente comprovado por declaração da entidade pagadora responsável.

68. Recebo subsídio de desemprego. Posso concorrer?

Para concorrer, tem de cumprir os requisitos de acesso constantes do artigo 30º do RMDH, nomeadamente no que se refere à submissão da nota de liquidação do IRS. Desde que um dos elementos do agregado tenha nota de liquidação, pode registar o valor do subsídio no quadro A2, devidamente comprovado por declaração da entidade pagadora responsável.

69. Recebi subsídio de doença que não consta da declaração de IRS nem da nota de liquidação. Devo declarar este valor para efeitos do concurso?

Sim, deve registar o valor do subsídio no quadro A2, devidamente comprovado por declaração da entidade pagadora responsável.



70. A minha renda pode alterar?

A renda será actualizada anualmente de acordo com o coeficiente publicado no Diário da República, e comunicada ao arrendatário, com a antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

Considerando que a renda mensal resulta do cálculo da multiplicação da taxa de esforço do agregado pelo seu rendimento mensal disponível conforme previsto no artigo 26 n.º3 do Regulamento Municipal do Direito à Habitação, a renda poderá ser actualizada à data da renovação do contrato caso se verifiquem alterações do rendimento mensal disponível do agregado, mantendo o agregado os requisitos de acesso.

71. A morada fiscal não coincide com a minha residência atual. Qual a morada que devo inscrever?

A morada a inscrever deve ser a constante do cartão do cidadão.

Nos termos do n.º 3 do artigo 13.º da Lei 7/2007, na sua redação atual, O titular do cartão de cidadão deve comunicar novo endereço postal e promover, junto dos serviços de receção, a atualização da morada no cartão de cidadão, podendo autorizar, expressamente, que este dado seja transmitido a outras entidades públicas que dele careçam.

Ainda nos termos do artigo 19º do Decreto-Lei n.º 398/98 de 17/12, sempre que se altere o estatuto de residência de um sujeito passivo, este deve comunicar, no prazo de 60 dias, tal alteração à administração tributária.

72. A minha esposa é estrangeira e já tem o cartão de residência número de contribuinte e segurança social. No entanto, os filhos ainda não têm o cartão de residência pelo que não consigo preencher os campos obrigatórios. Podemos concorrer?

Constitui requisito de acesso, nos termos da al. c) do n.º 1 do artigo 30º do Regulamento Municipal do Direito à Habitação, a submissão da nota de liquidação do IRS de todo o agregado habitacional, não podendo candidatar-se sem título de residência válido de algum dos elementos do agregado (anexo III do RMDH).

Para se candidatar conjuntamente com a sua esposa e filhos deverá regularizar primeiro a sua situação e aguardar uma edição futura do programa.



Saiba mais...

PROGRAMA RENDA ACESSÍVEL

73. Quando é que o concurso encerra?

O concurso encerra com a atribuição de todas as habitações colocadas a concurso, sendo publicitada em sítio electrónico do Município a lista com os números das candidaturas com casa atribuída.



74. O que é o Subsídio Municipal ao Arrendamento Acessível?

É uma outra forma de aceder a uma habitação acessível, através da atribuição pelo Município de um subsídio ao arrendamento a agregados que tenham arrendado ou pretendam arrendar uma habitação em Lisboa e cujos rendimentos não lhe permita aceder ao mercado de habitação, correspondendo o subsídio à diferença entre o valor da renda contratada e o valor da renda acessível para esse agregado.

75. Quem pode concorrer?

Podem concorrer a este Programa os interessados que reúnam os requisitos definidos no art.º 48º do [Regulamento Municipal do Direito à Habitação](#).

76. Quando posso concorrer?

O anúncio de abertura do concurso ao SMAA será publicitado na Plataforma Habitar Lisboa, em sítio electrónico do Município e por outros meios considerados adequados, devendo conter a informação relevante para cada concurso, nos termos do artigo 7º do RMDH:

- Data de abertura e encerramento do concurso
- Tipo de concurso
- Requisitos do concurso
- Duração do subsídio
- Períodos de verificação da manutenção dos requisitos de acesso.

77. Que tipo de concursos ao SMAA estão previstos no RMDH?

Os concursos podem ser **por sorteio**, sendo consideradas as candidaturas de todos os agregados habitacionais, admitidas a concurso e **por classificação**, ordenando as candidaturas em função do grau de carência socioeconómica nos termos do art.º 47 ou ordenando as candidaturas em função da maximização do número de agregados beneficiários, sendo a ordenação efectuada por ordem crescente do valor/m2 da renda mensal contratada.



78. Serei informado quando abrir algum concurso a este programa?

Sim, os anúncios dos concursos ao Subsídio Municipal ao Arrendamento Acessível são publicitados na Plataforma Habitar Lisboa, em sítio electrónico da CML ou por outros meios considerados adequados, podendo ser comunicados electronicamente aos interessados para o seu mail pessoal.

79. Há limites de tipologia da casa arrendada?

Sim, há limites para as tipologias das casas, para efeitos de atribuição do subsídio a que concorre, dependendo do número de elementos do seu agregado habitacional, conforme ponto 1.4 do anexo IV do [Regulamento Municipal do Direito à Habitação](#).

80. Há limites para os valores de renda da casa arrendada?

Sim, os limites dos valores das rendas, para efeitos de atribuição do Subsídio Municipal ao Arrendamento Acessível, estão definidos nos termos do nº 3 do anexo IV do [Regulamento Municipal do Direito à Habitação](#).

81. Existem impedimentos de acesso a este Programa?

Os impedimentos a este Programa estão definidos no art.º 49 do [Regulamento Municipal do Direito à Habitação](#).

82. Como é calculado o Subsídio que o Município me vai conceder?

O SMAA é calculado de acordo com a seguinte fórmula:

$$\text{SMAA} = \text{RENDA CONTRATADA} - \text{TAXA DE ESFORÇO} \times \text{RMD}$$

(RMD = Rendimento Mensal Disponível – está definido na alínea f) do nº 3 do art.º 4 do [Regulamento Municipal do Direito à Habitação](#)).



83. Durante quanto tempo vou receber o subsídio?

A duração do subsídio será publicitada aquando da abertura de cada concurso.

84. Vou rescindir o contrato de arrendamento, o que devo fazer?

O beneficiário do subsídio municipal ao arrendamento acessível obriga-se a informar o Município, da cessação do contrato de arrendamento no prazo de 15 dias.

A apropriação indevida do subsídio municipal já recebido pelo beneficiário determina a cessação do contrato e o reembolso integral de todos os montantes recebidos neste âmbito, acrescido de uma penalização de 50%, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal a que possa haver lugar.

85. Vou arrendar outra casa. Posso continuar a receber o subsídio?

Não. Este subsídio cessa e terá de concorrer novamente.

86. Estou a receber o subsídio. Quais são as minhas obrigações para com o Município?

O beneficiário do subsídio municipal ao arrendamento acessível obriga-se a informar o Município, no prazo de 15 dias úteis, sempre que se verifique alteração das condições que estiveram na base da atribuição do mesmo, designadamente nas seguintes situações:

- Alteração do rendimento mensal disponível do Agregado Habitacional
- Alteração da composição do agregado
- Cessação do contrato de arrendamento

O Município pode verificar o cumprimento das condições de acesso a qualquer momento, solicitando os documentos tidos por convenientes que os beneficiários se obrigam a facultar sob pena de cessação do apoio.



87. Quais os Programas anteriores à entrada em vigor do RMDH?

Com a aprovação do novo RMDH foram revogados os seguintes programas:

- RRAHM – Regulamento do Regime de Acesso a uma Habitação Municipal e RRAHM Territorial Municipal
- Programa da Renda Convencionada
- SMA – Subsídio Municipal ao Arrendamento

88. Vai haver mais concursos de Renda Convencionada?

Não vai haver mais concursos de Renda Convencionada. O próximo concurso será de Arrendamento Acessível, sendo devidamente publicitada a sua abertura.

89. Vai haver mais concursos ao SMA?

Não vai haver mais concursos ao SMA. O próximo concurso a lançar será já no âmbito do novo RMDH, sendo devidamente publicitada a sua abertura.

90. Tenho candidatura ao RRAHM. O que vai acontecer à minha candidatura?

Com a entrada em vigor do novo Regulamento Municipal ao Direito à Habitação – RMDH – é revogado o RRAHM. As candidaturas submetidas até ao final de Outubro de 2019 constam de uma lista de classificação definitiva dos candidatos a este Programa, ordenada por ordem decrescente de pontuações que permitirá a afectação das habitações até à implementação do RMDH.

Deverá proceder desde já ao Registo de Adesão na Plataforma Habitar Lisboa permitindo facilitar a sua candidatura ao novo programa assim que o mesmo seja aberto.

As candidaturas ao RRAHM cessam com a implementação do RMDH e a possibilidade de atribuição de habitação no âmbito deste novo regulamento.



91. Tenho SMA em curso, até quando posso receber?

Recebe até ao terminus dos 2 anos da edição a que concorreu, desde que cumpra as obrigações de beneficiário e respectivas avaliações semestrais a que está sujeito.

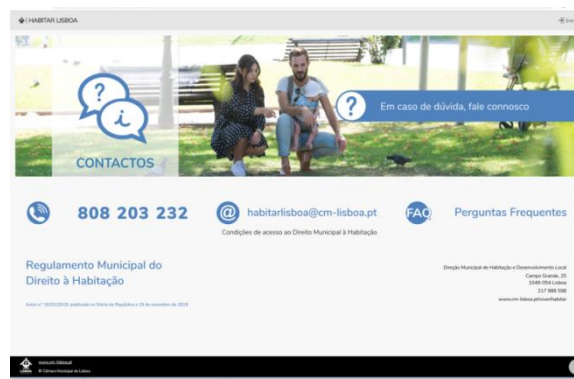
92. Existem outros programas de habitação não municipais a que eu possa concorrer?

Pode aceder a Programas promovidos pela Administração Central. Para mais informações consulte o site do IHRU: <http://www.portaldahabitacao.pt>.

93. Para além de concorrer aos Programas municipais e outros da Administração Central o que posso fazer se estiver em situação de emergência habitacional?

Pode contactar:

- A SCML através do número 213 235 000;
- A Linha Nacional de Emergência Social, da Segurança Social, através do nº 144
- A sua Junta de Freguesia, para eventual recurso ao FES (Fundo de Emergência Social).

**Informações:**

- Contactos
- Perguntas Frequentes
- Regulamento Municipal do Direito à Habitação

Habitações a concurso

Aqui pode consultar as habitações a concurso
(1º Programa Renda Acessível – 120 habitações)

Imagem	Concurso T...	Freguesia	Morada	Tipologia
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Alexandre Vieira Lote 33 Casa Dto	T1 - alojamento com 1 quarto
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Alexandre Vieira Lote 31 1º Dto	T2 - alojamento com 2 quartos
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Prof. Cód São Santos Lote 39 3º Dto	T2 - alojamento com 2 quartos
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Pinto Quilte Lote 7 2º Eq	T2 - alojamento com 2 quartos
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Formosa Beneditos Lote 4 2º C	T2 - alojamento com 2 quartos
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Eduardo Barredo 37 1º Dto	T2 - alojamento com 2 quartos
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Eduardo Barredo 37 2º Dto	T2 - alojamento com 2 quartos
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Eduardo Barredo 37 3º Dto	T2 - alojamento com 2 quartos
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Eduardo Barredo 35 1º Eq	T2 - alojamento com 2 quartos
	Renda Acessível - 1º P.	Ajuda	Rua Eduardo Barredo 35 4º Eq	T2 - alojamento com 2 quartos

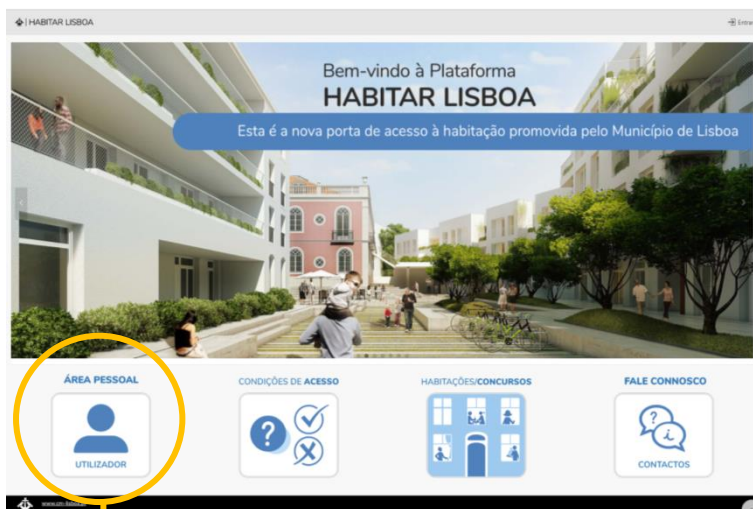
Condições de acesso

Verifique aqui quais os requisitos obrigatórios para se poder candidatar aos vários programas da habitação, primeiro escolha o programa:

Simule os elementos do seu agregado habitacional

Fica a conhecer:

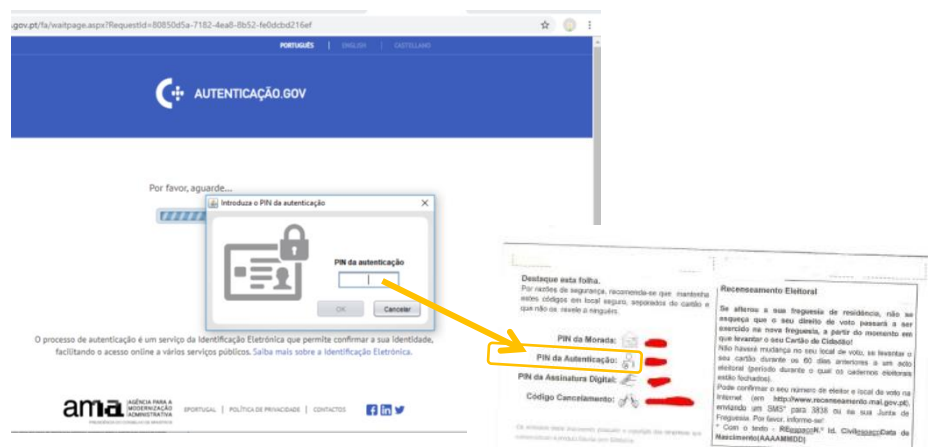
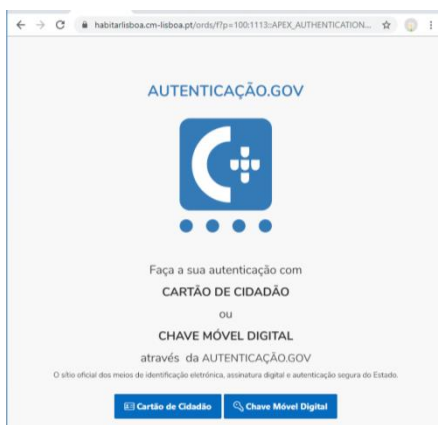
- Limites (mínimo e máximo) do Rendimento Global Anual do Agregado
- Tipologia do Agregado



Saiba como se autenticar na Plataforma HABITAR LISBOA

AUTENTICAÇÃO.GOV

Esta opção permite-lhe através do seu **Cartão de Cidadão** ou da **Chave Móvel Digital**, entrar na Plataforma HABITAR LISBOA e aceder à sua área privada com a autenticação segura do estado.

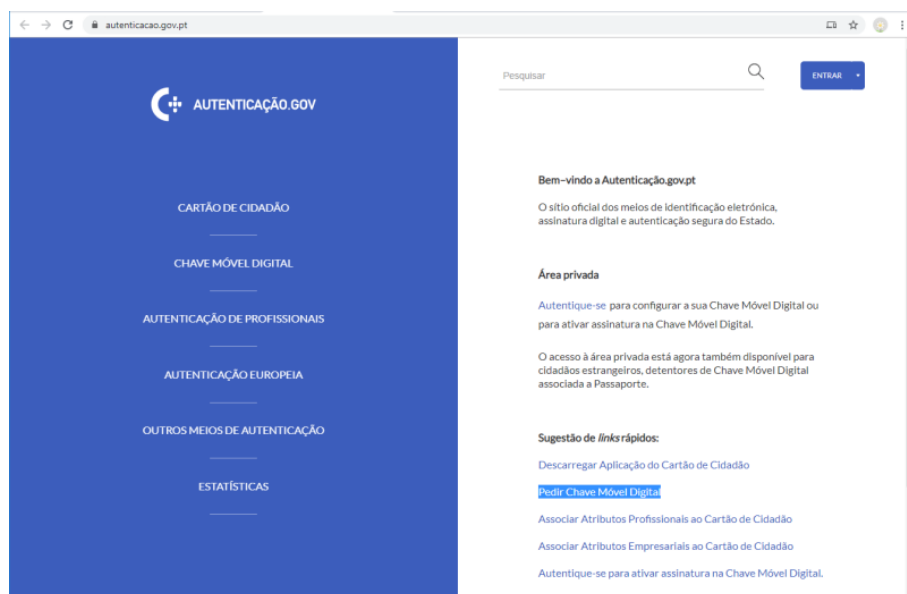


Para optar pelo Cartão de Cidadão terá de ter um leitor de cartão de cidadão e saber o seu PIN da Autenticação (informação enviada por correio quando faz o Cartão de Cidadão)

Se ainda não tem Chave Móvel Digital

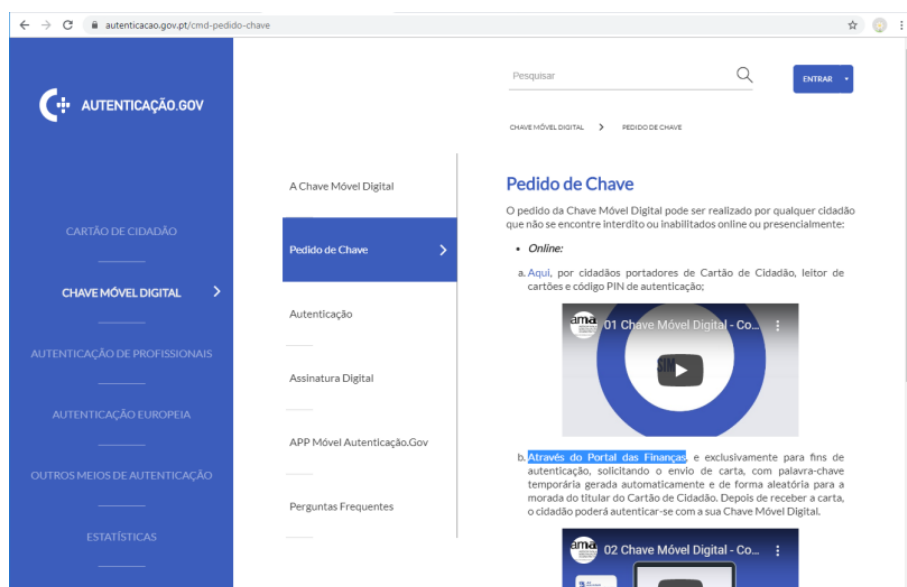
1º Na Plataforma HABITAR LISBOA, depois de escolher ÁREA PESSOAL, clique onde diz [Adira aqui](#)

1.1. Será reencaminhado para o sítio oficial de autenticação segura do Estado: AUTENTICAÇÃO.GOV
<https://www.autenticacao.gov.pt/>

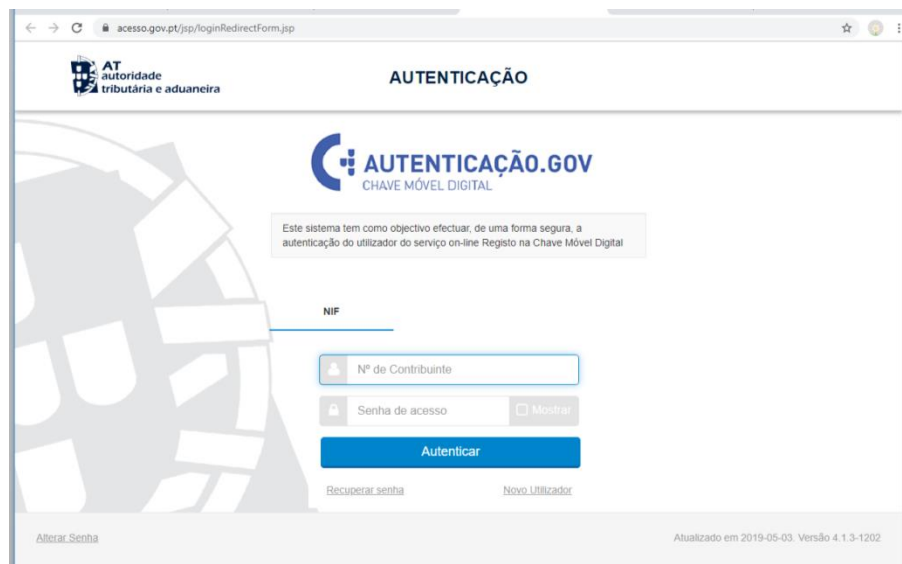


2º Deve seleccionar onde diz [Pedir Chave Móvel Digital](#)

3º De seguida escolha a opção [b\) Através do Portal das Finanças](#)



3.1. Será redirecionado para a Autoridade Tributária Aduaneira:



4º É-lhe pedido o NIF e senha de acesso (das finanças)

5º Deverá seguir as **instruções**, nomeadamente,

- Indicar o número de telemóvel que quer associar à sua Chave Móvel Digital
- Para finalizar o registo irá receber, num prazo de 5 minutos, um código de segurança via SMS que depois de validado, devolverá uma mensagem, onde informa que no prazo de 5 dias úteis,
- Irá receber uma carta, na morada indicada com o **código PIN da Chave Móvel Digital**, que permitirá a sua utilização.

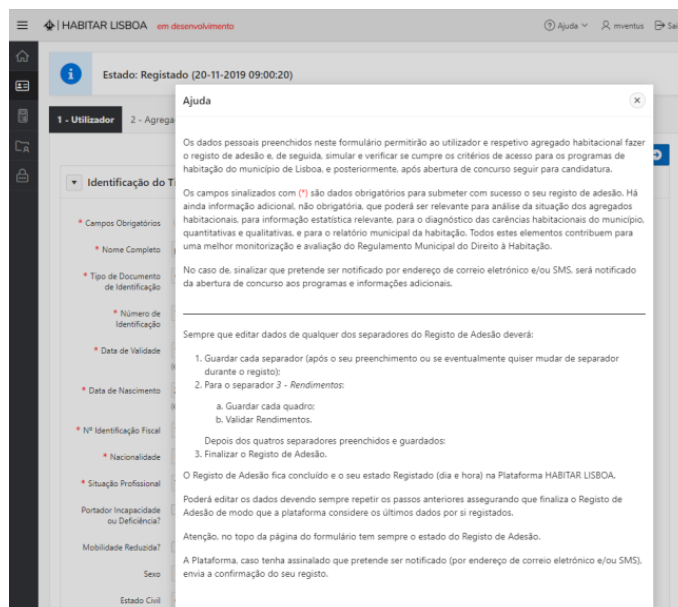
6º Ao receber a carta, na primeira utilização deverá autenticar-se com o PIN temporário que recebeu, inserir o novo PIN e confirmar.

Agora que já tem chave móvel Digital

Ajudas disponibilizadas na Plataforma HABITAR LISBOA

1- Utilizador

Ajuda de página



Os dados pessoais preenchidos neste formulário permitirão ao utilizador e respetivo agregado habitacional fazer o registo de adesão e, de seguida, simular e verificar se cumpre os critérios de acesso para os programas de habitação do município de Lisboa, e posteriormente, após abertura de concurso seguir para candidatura.

Os campos sinalizados com (*) são dados obrigatórios para submeter com sucesso o seu registo de adesão. Há ainda informação adicional, não obrigatória, que poderá ser relevante para análise da situação dos agregados habitacionais, para informação estatística relevante, para o diagnóstico das carências habitacionais do município, quantitativas e qualitativas, e para o relatório municipal da habitação. Todos estes elementos contribuem para uma melhor monitorização e avaliação do Regulamento Municipal do Direito à Habitação.

No caso de, sinalizar que pretende ser notificado por endereço de correio eletrónico e/ou SMS, será notificado da abertura de concurso aos programas e informações adicionais.

Sempre que editar dados de qualquer dos separadores do Registo de Adesão deverá:

1. Guardar cada separador (após o seu preenchimento ou se eventualmente quiser mudar de separador durante o registo);
2. Para o separador 3 - *Rendimentos*:
 - a. Guardar cada quadro;
 - b. Validar Rendimentos.

Depois dos quatros separadores preenchidos e guardados:

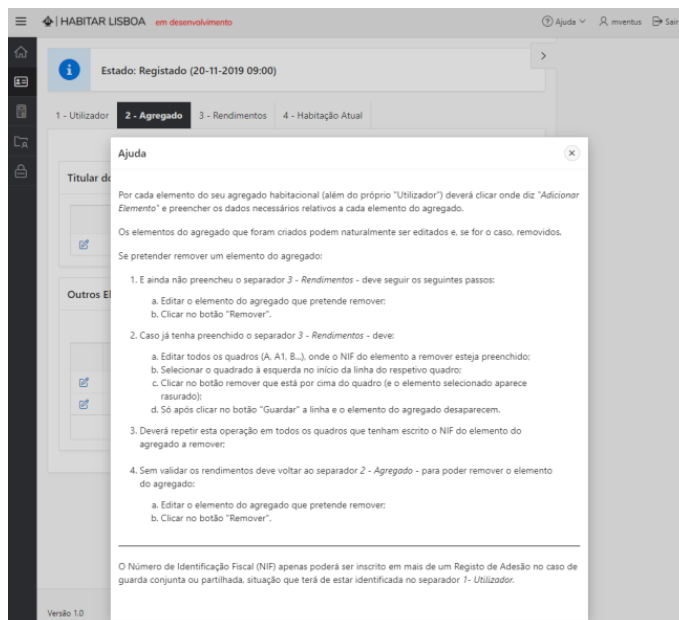
3. Finalizar o Registo de Adesão.

O Registo de Adesão fica concluído e o seu estado Registrado (dia e hora) na Plataforma HABITAR LISBOA.

Poderá editar os dados devendo sempre repetir os passos anteriores assegurando que finaliza o Registo de Adesão de modo que a plataforma considere os últimos dados por si registados.

Atenção, no topo da página do formulário tem sempre o estado do Registo de Adesão.

A Plataforma, caso tenha assinalado que pretende ser notificado (por endereço de correio eletrónico e/ou SMS), envia a confirmação do seu registo.

2- Agregado**Ajuda de página**

Por cada elemento do seu agregado habitacional (além do próprio "Utilizador") deverá clicar onde diz "Adicionar Elemento" e preencher os dados necessários relativos a cada elemento do agregado.

Os elementos do agregado que foram criados podem naturalmente ser editados e, se for o caso, removidos.

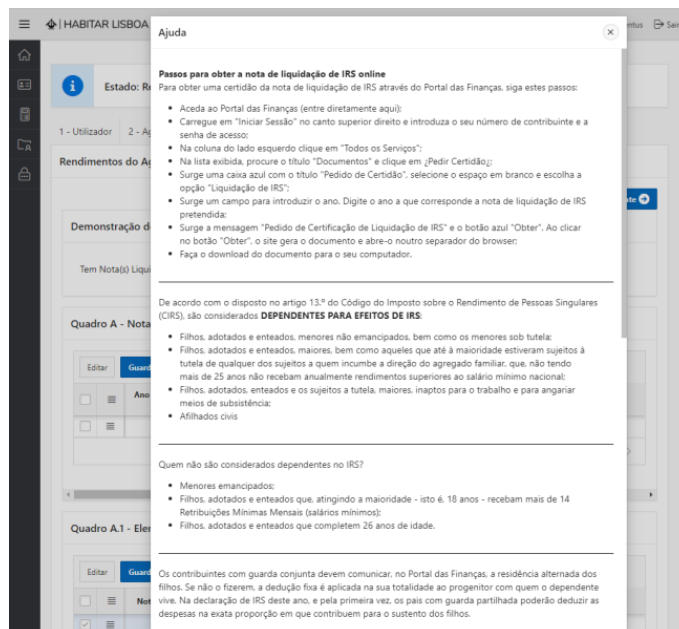
Se pretender remover um elemento do agregado:

1. E ainda não preencheu o separador 3 - Rendimentos - deve seguir os seguintes passos:
 - a) Editar o elemento do agregado que pretende remover;
 - b) Clicar no botão "Remover".
2. Caso já tenha preenchido o separador 3 - Rendimentos - deve:
 - a) Editar todos os quadros (A, A1, B...), onde o NIF do elemento a remover esteja preenchido;
 - b) Selecionar o quadrado à esquerda no início da linha do respetivo quadro;
 - c) Clicar no botão remover que está por cima do quadro (e o elemento selecionado aparece rasurado);
 - d) Só após clicar no botão "Guardar" a linha e o elemento do agregado desaparecem.
3. Deverá repetir esta operação em todos os quadros que tenham escrito o NIF do elemento do agregado a remover;
4. Sem validar os rendimentos deve voltar ao separador 2 - Agregado - para poder remover o elemento do agregado:
 - a) Editar o elemento do agregado que pretende remover;
 - b) Clicar no botão "Remover".

O Número de Identificação Fiscal (NIF) apenas poderá ser inscrito em mais de um Registo de Adesão no caso de guarda conjunta ou partilhada, situação que terá de estar identificada no separador 1- Utilizador.

3- Rendimentos

Ajuda de página



Passos para obter a nota de liquidação de IRS online

Para obter uma certidão da nota de liquidação de IRS através do Portal das Finanças, siga estes passos:

- Aceda ao Portal das Finanças (entre diretamente aqui);
- Carregue em "Iniciar Sessão" no canto superior direito e introduza o seu número de contribuinte e a senha de acesso;
- Na coluna do lado esquerdo clique em "Todos os Serviços";
- Na lista exibida, procure o título "Documentos" e clique em "Pedir Certidão";
- Surge uma caixa azul com o título "Pedido de Certidão", selecione o espaço em branco e escolha a opção "Liquidação de IRS";
- Surge um campo para introduzir o ano. Digite o ano a que corresponde a nota de liquidação de IRS pretendida;
- Surge a mensagem "Pedido de Certificação de Liquidação de IRS" e o botão azul "Obter". Ao clicar no botão "Obter", o site gera o documento e abre-o noutra separador do browser;
- Faça o download do documento para o seu computador.

De acordo com o disposto no artigo 13.º do Código do Imposto sobre o Rendimento de Pessoas Singulares (CIRS), são considerados **DEPENDENTES PARA EFEITOS DE IRS**:

- Filhos, adotados e enteados, menores não emancipados, bem como os menores sob tutela;
- Filhos, adotados e enteados, maiores, bem como aqueles que até à maioridade estiveram sujeitos à tutela de qualquer dos sujeitos a quem incumbe a direção do agregado familiar, que, não tendo mais de 25 anos não recebam anualmente rendimentos superiores ao salário mínimo nacional;
- Filhos, adotados, enteados e os sujeitos a tutela, maiores, inaptos para o trabalho e para angariar meios de subsistência;
- Afilhados civis

Quem não são considerados dependentes no IRS?

- Menores emancipados;
- Filhos, adotados e enteados que, atingindo a maioridade - isto é, 18 anos - recebam mais de 14 Retribuições Mínimas Mensais (salários mínimos);
- Filhos, adotados e enteados que completem 26 anos de idade.

Os contribuintes com guarda conjunta devem comunicar, no Portal das Finanças, a residência alternada dos filhos. Se não o fizerem, a dedução fixa é aplicada na sua totalidade ao progenitor com quem o dependente vive. Na declaração de IRS deste ano, e pela primeira vez, os pais com guarda partilhada poderão deduzir as despesas na exata proporção em que contribuem para o sustento dos filhos.

Os valores numéricos apenas aceitam a vírgula como separador das casas decimais. Deve preencher conforme o exemplo: 10000,00

Rendimentos de trabalho não tributáveis no IRS

Rendimento de trabalho por conta de outrem / Rendimento de pensões

- Rendimentos de trabalho dependente ou pensões cujo valor seja menor ou igual a 9.150,96€ (ano referência 2018) e que não tenham sido sujeitos a retenção na fonte e que não incluam rendimentos de pensão de alimentos de valor igual ou superior a 4.104€ (ano referência 2018).

Bolsas de estudo e investigação

- De acordo com o artigo 4.º do Estatuto do Bolseiro de Investigação Científica, aprovado pela Lei n.º 40/2004, de 18 de agosto, alterado e republicado pelo Decreto-Lei n.º 202/2012, de 27 de agosto, os contratos de bolsa não originam relações de natureza jurídico-laboral, nem de prestação de serviços, pelo que estão desta forma isentos de IRS.

Ato Isolado

- Quem tenha passado atos isolados de valor anual inferior a quatro vezes o indexante de apoios sociais (ano de referência 2018 - 1715,60€), desde que não auferam outros rendimentos

Subsídio de desemprego

- Os subsídios atribuídos pela Segurança Social, como o subsídio de desemprego, fazem parte dos rendimentos que não estão sujeitos a tributação, por exemplo, se esteve desempregado no decorrer do ano passado e a receber este subsídio.

Baixa médica de longa duração

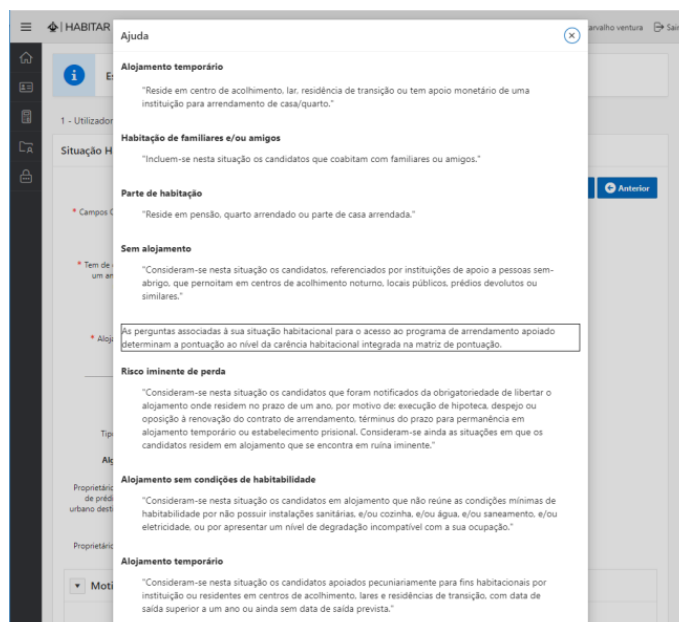
- A baixa médica também faz parte dos rendimentos que não tem de declarar no IRS, por exemplo, se esteve de baixa de longa duração ou de licença de maternidade no último ano fiscal, e mesmo que este tenha sido o seu único meio de subsistência.
-

A dispensa de apresentação de declaração de IRS não impede os sujeitos passivos de poderem apresentar a declaração de rendimentos.

Os sujeitos passivos, nesta situação, podem solicitar à Autoridade Tributária, sem qualquer encargo, a certificação do montante e a natureza dos rendimentos, bem como o valor do imposto suportado relativamente aos mesmos.

4- Habitação Atual

Ajuda de página



Alojamento temporário

- "Reside em centro de acolhimento, lar, residência de transição ou tem apoio monetário de uma instituição para arrendamento de casa/quarto."

Habitação de familiares e/ou amigos

"Incluem-se nesta situação os candidatos que coabitam com familiares ou amigos."

Parte de habitação

"Reside em pensão, quarto arrendado ou parte de casa arrendada."

Sem alojamento

- "Consideram-se nesta situação os candidatos, referenciados por instituições de apoio a pessoas sem-abrigo, que pernoitam em centros de acolhimento noturno, locais públicos, prédios devolutos ou similares."

As perguntas associadas à sua situação habitacional para o acesso ao programa de arrendamento apoiado determinam a pontuação ao nível da carência habitacional integrada na matriz de pontuação.

Risco iminente de perda

- "Consideram-se nesta situação os candidatos que foram notificados da obrigatoriedade de libertar o alojamento onde residem no prazo de um ano, por motivo de: execução de hipoteca, despejo ou oposição à renovação do contrato de arrendamento, término do prazo para permanência em alojamento temporário ou estabelecimento prisional. Consideram-se ainda as situações em que os candidatos residem em alojamento que se encontra em ruína iminente."

Alojamento sem condições de habitabilidade

- "Consideram-se nesta situação os candidatos em alojamento que não reúne as condições mínimas de habitabilidade por não possuir instalações sanitárias, e/ou cozinha, e/ou água, e/ou saneamento, e/ou eletricidade, ou por apresentar um nível de degradação incompatível com a sua ocupação."

Alojamento temporário

- "Consideram-se nesta situação os candidatos apoiados pecuniariamente para fins habitacionais por instituição ou residentes em centros de acolhimento, lares e residências de transição, com data de saída superior a um ano ou ainda sem data de saída prevista."

1- Utilizador

Ajuda de campo

1 - Utilizador | 2 - Agregado | 3 - Rendimentos | 4 - Habitação Atual

▼ Identificação do Titular (Registo nº)

* Campos Obrigatórios ?

* Nome Completo

* Tipo de Documento de Identificação

Campos Obrigatórios

Os campos de preenchimento obrigatório estão assinalados com o asterisco vermelho.

Os campos de preenchimento obrigatório estão assinalados com o asterisco vermelho.

Nacionalidade

* Situação Profissional

Portador Incapacidade ou Deficiência?

Mobilidade Reduzida?

Sexo

Estado Civil

Nível Escolaridade

Portador Incapacidade ou Deficiência?

Portador de incapacidade ou deficiência: possuir grau de incapacidade comprovado através de atestado médico de incapacidade multiuso ou receber subsídio ou prestação social por encargos no domínio da deficiência, subsídio por assistência de terceira pessoa ou complemento por dependência.

O grau de incapacidade do Portador com deficiência é um dos critérios incluídos na matriz de pontuação de candidaturas ao acesso à habitação em regime de arrendamento apoiado.

Esta informação poderá ser relevante no processo de atribuição de uma habitação com acessibilidades específicas.

Portador de incapacidade ou deficiência: possuir grau de incapacidade comprovado através de atestado médico de incapacidade multiuso ou receber subsídio ou prestação social por encargos no domínio da deficiência, subsídio por assistência de terceira pessoa ou complemento por dependência.

O grau de incapacidade do Portador com deficiência é um dos critérios incluídos na matriz de pontuação de candidaturas ao acesso à habitação em regime de arrendamento apoiado.

Esta informação poderá ser relevante no processo de atribuição de uma habitação com acessibilidades específicas.

Portador Incapacidade ou Deficiência?

Mobilidade Reduzida?

Sexo

Estado Civil

Nível Escolaridade

Mobilidade Reduzida?

Considera-se com mobilidade condicionada/reduzida pessoa em cadeiras de rodas, incapaz de andar ou que não consegue percorrer grandes distâncias; pessoa com dificuldades sensoriais, tais como a cegueira ou a surdez, ou seja, com necessidades especiais permanentes comprovadas através de atestado médico.

Esta informação poderá ser relevante no processo de atribuição de uma habitação.

Considera-se com mobilidade condicionada/reduzida pessoa em cadeiras de rodas, incapaz de andar ou que não consegue percorrer grandes distâncias; pessoa com dificuldades sensoriais, tais como a cegueira ou a surdez, ou seja, com necessidades especiais permanentes comprovadas através de atestado médico.

Esta informação poderá ser relevante no processo de atribuição de uma habitação.

Contatos

- * Email
- Outro Email
- Contacto
- * Telemóvel
- Telefone
- * **Morada**

Morada

O preenchimento correto da morada é muito importante. Se não sinalizou nas notificações nenhuma das hipóteses (endereço de correio eletrónico e/ou SMS), o Município poderá ter de notificá-lo para a morada indicada.

No caso, de estar na situação de sem-abrigo, deverá indicar uma morada postal, um local da sua escolha, ainda que nele não pernoite e devidamente autorizado pelo titular da morada. Por exemplo, "Morada postal - em situação sem-abrigo - Rua Lisboa, nº 99"

O preenchimento correto da morada é muito importante. Se não sinalizou nas notificações nenhuma das hipóteses (endereço de correio eletrónico e/ou SMS), o Município poderá ter de notificá-lo para a morada indicada.

No caso, de estar na situação de sem-abrigo, deverá indicar uma morada postal, um local da sua escolha, ainda que nele não pernoite e devidamente autorizado pelo titular da morada. Por exemplo, "Morada postal - em situação sem-abrigo - Rua Lisboa, nº 99"

Informação Complementar - Agregado

A identificação de algumas destas questões, permitem em fase de candidatura, se assim desejar, uma candidatura solidária entre dois agregados habitacionais que tenham comprovadamente relações de parentesco entre si, ou de tutela, desempenhem funções cuidadoras entre si, nos termos previstos na Lei 100/2019 de 06 de setembro, e pretendam residir em habitações distintas no mesmo lote ou na mesma área de intervenção a que se tenham candidatado.

A identificação de algumas destas questões, permitem em fase de candidatura, se assim desejar, uma candidatura solidária entre dois agregados habitacionais que tenham comprovadamente relações de parentesco entre si, ou de tutela, desempenhem funções cuidadoras entre si, nos termos previstos na Lei 100/2019 de 06 de setembro, e pretendam residir em habitações distintas no mesmo lote ou na mesma área de intervenção a que se tenham candidatado.

Informação Complementar - Agregado

O Agregado tem Elementos em alguma destas situações?

Guarda Conjunta ou Partilhada

Uma forma de exercício das responsabilidades parentais relativo a filhos menores, por ambos os progenitores, ou responsáveis legais.

Uma forma de exercício das responsabilidades parentais relativo a filhos menores, por ambos os progenitores, ou responsáveis legais.

Informação Complementar - Agregado

O Agregado tem Elementos em alguma destas situações?

Tem funções de cuidador / É cuidado

Um cuidador informal é uma pessoa, com relação familiar (o cônjuge ou unido de facto, parente ou afim até ao 4.º grau da linha reta ou da linha colateral da pessoa cuidada), que presta assistência a outra que se encontra numa situação dependente de cuidados, sofrendo de algum tipo de incapacidade que não lhe permite realizar as ações básicas necessárias à sua existência, enquanto ser humano. [Ver mais](#)

Um cuidador informal é uma pessoa, com relação familiar (o cônjuge ou unido de facto, parente ou afim até ao 4.º grau da linha reta ou da linha colateral da pessoa cuidada), que presta assistência a outra que se encontra numa situação dependente de cuidados, sofrendo de algum tipo de incapacidade que não lhe permite realizar as ações básicas necessárias à sua existência, enquanto ser humano. [Ver mais](#)

3- Rendimentos

Ajuda de campo

Atenção, os Quadros apresentados para recolha dos Rendimentos do Agregado Habitacional, são de preenchimento obrigatório, devendo o utilizador "Guardar" a informação registada em cada Quadro, e no final seleccionar a opção/ botão "Validar Rendimentos" para confirmar o preenchimento dos dados.

A nota de liquidação é uma demonstração do cálculo que as Finanças fazem para determinar se pagou o imposto devido, com base nos dados mencionados na declaração de IRS e noutros que estão na posse da Autoridade Tributária.

Para o preenchimento dos quadros A, A.1 e A.2 deverá ter consigo a Declaração e a respetiva Demonstração de Liquidação de IRS do último ano fiscal.

O ano fiscal da declaração reporta-se ao ano civil anterior, ou ao penúltimo ano civil, no caso de ainda não estar aberto o período de submissão da Declaração de IRS.

Quadro A - Nota(s) Liquidação IRS ?

Editar | Guardar

Ajuda Quadro A [X]

Para o preenchimento do quadro A deverá consultar a Demonstração de Liquidação de IRS do último ano fiscal que a Autoridade Tributária lhe enviou para a sua morada fiscal. Os dados solicitados encontram-se nos campos:

1 - Rendimento Global
22 - Coleta Líquida

AT Autoridade tributária e aduaneira **Demonstração de Liquidação de IRS**

Sujeito Passivo	Número de Liquidação	Período de Rendimentos

	Descrição	Valores
1	RENDIMENTO GLOBAL	
2	Deduções Específicas	
3	Perdas a recuperar	
4	Abatimentos	
5	Deduções ao rendimento	
6	RENDIMENTO COLETÁVEL (1 - (2 + 3 + 4 + 5))	
7	Quociente rendimentos anos anteriores	
8	Rendimentos isentos englobados para determinação da Taxa	
9	TOTAL DO RENDIMENTO PARA DETERMINAÇÃO DA TAXA (6 + 8 - 7)	
10	Quociente familiar 1.00 taxa 35.000%	
11	IMPORTÂNCIA APURADA (9 : COEF x TAXA)	
12	Perda a favor	
13	Imposto correspondente a rendimentos anos anteriores	
14	Imposto correspondente a rendimentos isentos	
15	Taxa adicional (0.00 x 0.0% + 0.00 x 0%) x 1.00	
16	Excesso em relação ao limite do quociente familiar	
17	Imposto relativo a tributação autónoma	
18	COLETA TOTAL ((11-12)+(1.00+13-14+15+16+17))	
19	Deduções à coleta	
20	Benefício Municipal (2.50% da coleta)	
21	Acrescimos à coleta	
22	COLETA LÍQUIDA (18 - 19 - 20 (+/-) + 21)	
23	Pagamentos por conta	
24	Retenções na fonte	
25	IMPOSTOS APURADOS (22 - (23 + 24))	
26	Juros de retenção poupança	
27	Subtracção resultante	
28	Juros compensatórios	
29	Juros indemnizatórios	

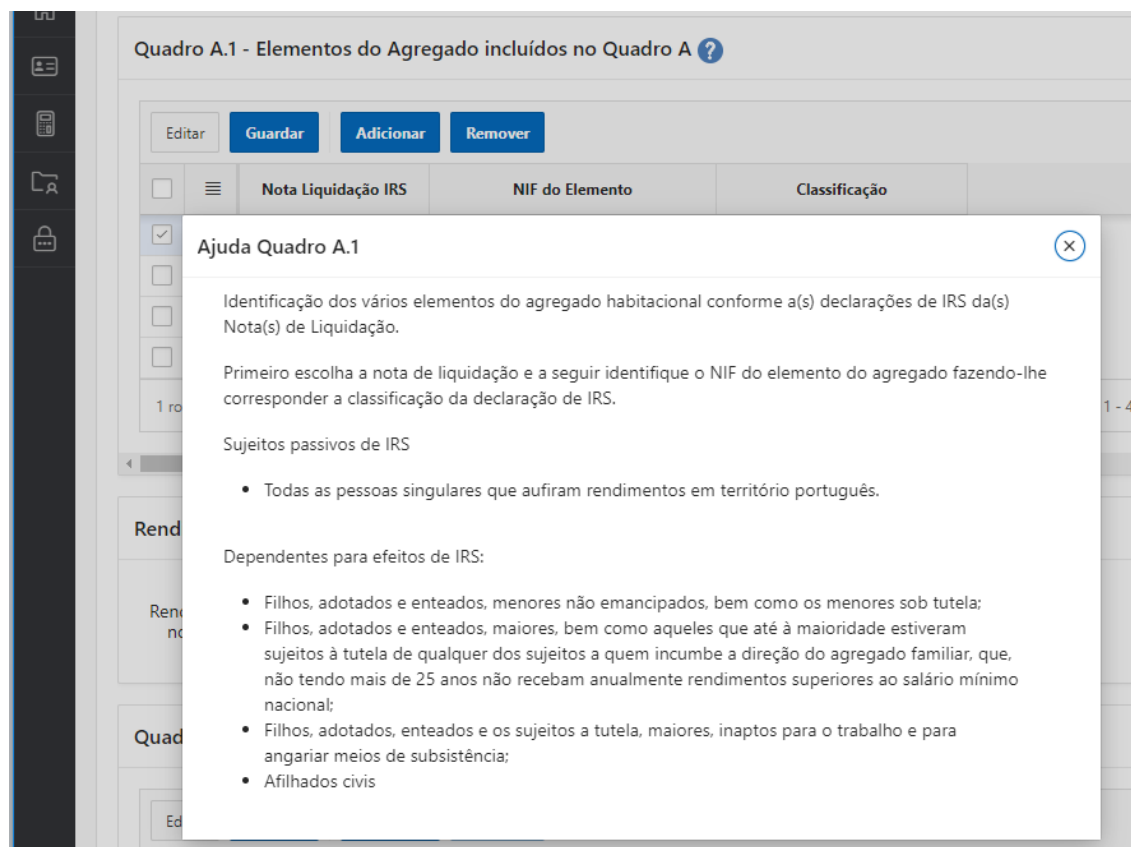
Valor a reembolsar

A última coluna do quadro A, diz respeito à ordenação automática das notas de liquidação que o agregado poderá apresentar.

Para o preenchimento do quadro A deverá consultar a Demonstração de Liquidação de IRS do último ano fiscal que a Autoridade Tributária lhe enviou para a sua morada fiscal. Os dados solicitados encontram-se nos campos:

- 1 - Rendimento Global
22 - Coleta Líquida

A última coluna do quadro A, diz respeito à ordenação automática das notas de liquidação que o agregado poderá apresentar.



Identificação dos vários elementos do agregado habitacional conforme a(s) declarações de IRS da(s) Nota(s) de Liquidação.

Primeiro escolha a nota de liquidação e a seguir identifique o NIF do elemento do agregado fazendo-lhe corresponder a classificação da declaração de IRS.

Sujeitos passivos de IRS

- Todas as pessoas singulares que auferiram rendimentos em território português.

Dependentes para efeitos de IRS:

- Filhos, adotados e enteados, menores não emancipados, bem como os menores sob tutela;
- Filhos, adotados e enteados, maiores, bem como aqueles que até à maioridade estiveram sujeitos à tutela de qualquer dos sujeitos a quem incumbe a direção do agregado familiar, que, não tendo mais de 25 anos não recebam anualmente rendimentos superiores ao salário mínimo nacional;
- Filhos, adotados, enteados e os sujeitos a tutela, maiores, inaptos para o trabalho e para angariar meios de subsistência;
- Afilhados civis

Rendimentos não Tributáveis no IRS

Rendimentos de Trabalho não Tributáveis no IRS (não declarados no Quadro A.1) Sim Não

Quadro A.2 - Rendimentos não Tributáveis no IRS ?

Editar Guardar Adicionar Remover

	NIF do Elemento	Rendimentos Isentos	Rendimento €
<input type="checkbox"/>			

Ajuda Quadro A.2

Os rendimentos de trabalho não tributáveis em sede de IRS devem ser apresentados neste quadro.

Selecione da lista apresentada o tipo de rendimento que teve e o seu valor, no ano a que se refere a nota de liquidação.

Não incluir: abono de família para crianças e jovens, abono de família pré-natal, bonificação por deficiência, subsídio de educação especial, prestação social para a inclusão- componente base, subsídio por assistência de terceira pessoa, bolsa de estudo e bolsa de formação

Os rendimentos de trabalho não tributáveis em sede de IRS devem ser apresentados neste quadro.

Selecione da lista apresentada o tipo de rendimento que teve e o seu valor, no ano a que se refere a nota de liquidação.

Não incluir: abono de família para crianças e jovens, abono de família pré-natal, bonificação por deficiência, subsídio de educação especial, prestação social para a inclusão- componente base, subsídio por assistência de terceira pessoa, bolsa de estudo e bolsa de formação

Caso os elementos não tenham rendimentos, deve selecionar "*sem rendimentos*" na coluna Natureza Rendimentos e colocar 0 (zero) na coluna Rendimento.

Quadro B		
Rendimentos Atuais Mensais Brutos do Agregado	São contabilizados para o cálculo do valor mensal	Não são contabilizados
Rendimentos do trabalho dependente	Vencimento base.	Abono de falhas.
	Diuturnidades.	Prémios, gratificações e comissões (não regulares).
	Isenção de horário.	Subsídios de transporte.
	Subsídios de turno ou de penosidades.	Subsídio de refeição (só o excedente legal).
	Prémios pagos mensalmente.	Abono de família.
Rendimentos de trabalho independente	Trabalho doméstico valor declarado pelo empregador no modelo 10.AT ou à ISS.	
	Prestação de serviços: Recibos verdes numerados sequencialmente relativos aos últimos três meses (valor bruto, sem retenção nem IVA). O rendimento é a média total do recebido.	
Rendimentos da propriedade e da empresa	Vendas de mercadorias e produtos.	
	Serviços de exploração de estabelecimentos de hotelaria, restauração e similares.	
	Rendimentos da propriedade e da empresa.	
Pensão/Reforma	Valor mensal (bruto) da pensão/aposentação; pensão de velhice; Pensão social	
Subsídios de desemprego	Valor diário do subsídio multiplicado por 30 dias. Subsídio de desemprego, subsídio social de desemprego	
Subsidio de doença	Valor mensal da baixa. Baixa de longa duração.	
Subsidio de doença	Subsídio para assistência a filhos com deficiência ou doença crónica.	
Rendimento social de inserção	Valor mensal declarado	
Bolsa de investigação	Valor total do contrato, dividido pelo número de meses abrangido, resultando no valor mensal	
Prestações sociais	Pensão de viuvez; pensão de orfandade; prestação social para a inclusão; Subsídio parental.	

4- Habitação Atual

Ajuda de campo

1 - Utilizador
2 - Agregado
3 - Rendimentos
4 - Habitação Atual

Situação Habitacional Atual

* Campos Obrigatórios ?

* Situação

☒ Encargos com Habitação?

Valor Encargos
(Renda ou Prestação Mensal)

Tipologia Atual

Alguns dos elementos do Agregado é:

Proprietário, usufrutuário, ou detentor a outro título de prédio urbano ou fração autónoma de prédio urbano destinado a habitação na Área Metropolitana de Lisboa

Proprietário, usufrutuário, ou detentor a outro título de bem imóvel

Motivos do seu Registo

* Sinalize os Motivos do seu Registo na Plataforma:

- Habitacionais

☐ Habitação sem condições mínimas de habitabilidade
☐ Habitação desadequada atendendo às características
☐ Risco de perda de habitação
☐ Candidatura a atribuição de Subsídio Municipal ao Arrendamento
☐ Candidatura a uma habitação no âmbito do Programa de Apoio à Habitação

- Familiares

☐ Alteração da composição do agregado doméstico
☐ Divórcio/Separação

Alcochete; Almada; Amadora; Barreiro; Cascais; Lisboa; Loures; Mafral; Moita; Montijo; Odivelas; Oeiras; Palmela; Seixal; Sesimbra; Setúbal; Sintra; e Vila Franca de Xira

Os **Concelhos Limitrofes** do concelho de Lisboa são Oeiras, Amadora, Odivelas, Loures, Almada, Seixal, Barreiro, Moita, Montijo, Alcochete.

Os concelhos que integram a **Área Metropolitana de Lisboa** são:

Alcochete, Almada, Amadora; Barreiro; Cascais; Lisboa; Loures; Mafral; Moita; Montijo; Odivelas; Oeiras; Palmela; Seixal; Sesimbra; Setúbal; Sintra; e Vila Franca de Xira.

Os **Concelhos Limitrofes** do concelho de Lisboa são:

Oeiras, Amadora, Odivelas, Loures, Almada, Seixal, Barreiro, Moita, Montijo, Alcochete

HABITAR LISBOA

64



Saiba mais...

Apoio | Programa Renda Acessível

217 989 696

 HABITAR LISBOA

 Entrar



Em caso de dúvida, fale connosco



808 203 232



habitarlisboa@cm-lisboa.pt

Condições de acesso ao Direito Municipal à Habitação



Perguntas Frequentes

Regulamento Municipal do Direito à Habitação

Aviso n.º 19253/2019, publicado no Diário da República a 29 de novembro de 2019

Direção Municipal de Habitação e Desenvolvimento Local
Campo Grande, 25
1049-054 Lisboa
217 988 598
www.lisboa.pt/cidade/habitacao/programas



www.cm-lisboa.pt

© Câmara Municipal de Lisboa



HABITAR LISBOA